



Powiatowy Urząd Pracy
44-200 Rybnik
ul. Jankowicka 3
tel. 32/4226095, 4260036, fax.4223962
e-mail: kancelaria@pup-rybnik.pl
www.pup-rybnik.pl

Rybnik, dnia 2012-02-20

OR.0340-2-1/12/GL

BR.0002.2.2012

Pan
Jan Tokarz
Przewodniczący Rady Powiatu
w Rybniku

Przesyłam w załączeniu sprawozdanie z działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Rybniku za rok 2011 wraz z dyskietką.

DYREKTOR

mgr Teresa Bierza



INFORMACJA OGÓLNA NA TEMAT STANU BEZROBOCIA I DZIAŁAŃ POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W RYBNIKU W ROKU 2011

I KADRA ORAZ SPRAWY ORGANIZACYJNE

1. W Powiatowym Urzędzie Pracy w Rybniku na dzień 31 grudnia 2011 r. zatrudnionych było ogółem 79 pracowników, w tym 74 kobiety.

STRUKTURA ZATRUDNIENIA

LP	RODZAJ WYKSZTAŁCENIA	ILOŚĆ OSÓB
1.	Wyższe	67 osób
2.	Policealne i średnie zawodowe	5 osób
3.	Średnie ogólnokształcące	6 osób
4.	Zasadnicze zawodowe	1 osoba

Średnia płaca na osobę wyniosła 2.291,57 zł

2. Dnia 1 marca 2011 r. Powiatowy Urząd Pracy otrzymał do dyspozycji nowe, dodatkowe pomieszczenia przy ulicy Jankowickiej 3 przekazane przez Prezydenta Miasta Rybnika. W związku z powyższym Dyrektor PUP wystąpił dnia 5 kwietnia 2011 r. z *Wnioskiem o dofinansowanie kosztów utworzenia Centrum Aktywizacji Zawodowej ze środków Funduszu Pracy*. Koszt przedsięwzięcia oszacowano na ogólną kwotę 189,0 tys. zł, z czego kwota dofinansowania z Funduszu Pracy wynosiła 151,2 tys. zł natomiast kwota wkładu własnego 37,8 tys. zł. W miesiącu lipcu 2011 r. na konto Urzędu wpłynęła kwota, o którą wnioskowano. Po remontach część tych pomieszczeń została przeznaczona na rozwój Centrum Aktywizacji Zawodowej. Jedno na Informację CAZ oraz salę obsługi, pozostałe na obsługę osób bezrobotnych i poszukujących (w tym dwie sale wykładowe). Ostatecznie po rozliczeniach całkowity koszt remontu wyniósł 173.144,99 zł, z czego kwota dofinansowana z FP to 138.515,99 zł, natomiast wkład własny wyniósł 34.629,00 zł.

II STATYSTYKA

Według stanu na 31 grudnia 2011 r. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Rybniku zarejestrowanych było **6.546 osób**, w tym:

Z obszaru Powiatu Rybnickiego: 2.089 osób

Z czego:

- **268** osób z prawem do zasiłku dla bezrobotnych

Stopa bezrobocia w powiecie wynosiła na dzień 31 grudnia 2011 r. **11,8 %**.

W ciągu roku 2011 wyrejestrowano ogółem **11.720** osób (w tym 3.542 osoby z Powiatu Rybnickiego), z czego z powodu podjęcia pracy łącznie **4.714** osób (w tym 1.537 osób z Powiatu Rybnickiego).

W 2011 r. wydaliśmy łącznie 14.109 zaświadczeń, z tego:

- 10.839 dla celów OPS, UM, ZUS, NFZ, zakładów pracy itp.
- 3.270 do kapitału początkowego.

POWROTY Z ZAGRANICY

W 2011 r. osób z zagranicy zarejestrowało się 232 osoby.

W 2011 r. w tut. urzędzie zarejestrowało się 8 osób z prawem do transferu zasiłku z zagranicy. Transferu świadczeń dokonano z: Irlandii dla 5 osób, Niemiec dla 2 osób, Holandii dla 1 osoby. W 2011 r. nie odnotowano wyjazdu osoby uprawnionej do transferu za granicą.

PŁATNIK

Przygotowywanie codziennych raportów w formie zgłoszeń do ubezpieczenia zdrowotnego i społecznego oraz codzienna elektroniczna wysyłka tych zgłoszeń. Sporządzanie wniosków o uporządkowanie okresów podlegania ubezpieczeniom bezpośrednio na koncie osoby ubezpieczeniowej.

ZAŚWIADCZENIA LEKARSKIE

Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w Rybniku przyjęli od osób zarejestrowanych łącznie **2.914** zaświadczeń lekarskich (na druku L-4).

Miesięczna ilość przyjętych zaświadczeń rozkładała się następująco:

- | | |
|--------------|-----------------|
| • 01/2011 r. | 224 zaświadczeń |
| • 02/2011 r. | 260 zaświadczeń |
| • 03/2011 r. | 331 zaświadczeń |
| • 04/2011 r. | 224 zaświadczeń |
| • 05/2011 r. | 228 zaświadczeń |
| • 06/2011 r. | 307 zaświadczeń |
| • 07/2011 r. | 237 zaświadczeń |
| • 08/2011 r. | 206 zaświadczeń |
| • 09/2011 r. | 230 zaświadczeń |
| • 10/2011 r. | 249 zaświadczeń |
| • 11/2011 r. | 246 zaświadczeń |
| • 12/2011 r. | 172 zaświadczeń |

REJESTRACJA OSÓB BEZROBOTNYCH I POSZUKUJĄCYCH PRACY

ZAREJESTROWANIA W OKRESIE styczeń 2011 r. do grudzień 2011 r.

MIESIĄC	POWIAT	RYBNIK	ŁĄCZNIE
01/2011 r.	423	889	1312
02/2011 r.	332	701	1033
03/2011 r.	289	728	1017
04/2011 r.	234	554	788
05/2011 r.	236	491	727
06/2011 r.	235	620	855
07/2011 r.	295	618	913
08/2011 r.	287	708	995
09/2011 r.	382	832	1214
10/2011 r.	312	685	997
11/2011 r.	286	667	953
12/2011 r.	341	748	1089
	3.652	8.241	11.893

Łączną liczbę rejestrujących się w 2011 r. stanowiły:

osoby rejestrujące się po raz pierwszy - **2.778**

osoby rejestrujących się po raz kolejny - **9.115**

WYREJESTROWANIA OSÓB BEZROBOTNYCH I POSZUKUJĄCYCH PRACY

okres: styczeń 2011 r. do grudnia 2011 r.

MIESIĄC	POWIAT	RYBNIK	ŁĄCZNIE
01/2011 r.	175	469	644
02/2011 r.	309	692	1001
03/2011 r.	385	799	1184
04/2011 r.	332	784	1116
05/2011 r.	351	811	1162
06/2011 r.	270	744	1014
07/2011 r.	288	586	874
08/2011 r.	306	716	1022
09/2011 r.	353	742	1095
10/2011 r.	304	680	984
11/2011 r.	195	527	722
12/2011 r.	274	628	902
	3.542	8.178	11.720

DECYZJE

W 2011 r. pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy wydali **10.974** decyzji o nabyciu statusu osoby bezrobotnej oraz **10.780** decyzji o pozbawieniu statusu osoby bezrobotnej.

III INSTRUMENTY RYNKU PRACY

AKTYWNE FORMY PRZECIWDZIAŁANIA BEZROBOCIU

W 2011 roku na różne formy wspierające zatrudnienie skierowano **1357** bezrobotnych, zatrudnienie po zakończeniu uczestnictwa w programie na dzień 31.12.2011r. znalazło **769** osób.

W przeciągu całego roku PUP pozyskiwał środki, na realizację zadań z różnych źródeł ogólna kwota posiadanych środków wynosi **7.125,2 tys. zł.**

Poniższe tabele przedstawiają wykonane zadania w rozbiciu na poszczególne programy.

I. FUNDUSZ PRACY – 4.260,8 tys. zł

Tytuł	Rozpoczęli Ogółem / Powiat	Zakończyli Ogółem/Powiat	Efektywność średnia w %	Wydatki w tys.
Prace interwencyjne	8 / 2	26 / 15	50	86,2
Roboty publiczne	5 / 0	4 / 0	75	27,7
Stáže	265 / 105	321 / 100	56	1.750,6
Szkolenia	26 / 7	29 / 8	70	106,7
Przygotowania zawodowe doroślých	1 / 0	2 / 1	100	25,7
Studia podyplomowe	2 / 0	2 / 0	100	6,6
Środki na działalność	107 / 38	w trakcie	100	1.520,0
Ref. wyposażenia stanowiska pracy	30 / 8	w trakcie	100	428,6
Prace społecznie użyteczne	275 / 86	275 / 86	9	248,7
Stypendium za naukę	1 / 0	w trakcie	-	1,3
Koszty badań lekarskich	-	-	-	45,9
Koszty dojazdów	-	-	-	9,9
Koszty opieki	2 / 0	2 / 0	100	2,9

II. INNE PROGRAMY

1. Dodatkowe środki z rezerwy Ministra – 472,7 tys. zł

- wspieranie zatrudnienia osób po 45 roku życia – 126,5 tys. zł

Tytuł	Rozpoczęli Ogółem/Powiat	Zakończyli Ogółem/Powiat	Efektywność średnia w %	Wydatki w tys.
Staże	46 / 14	46 / 14	26	119,1
Szkolenia	10 / 4	10 / 4	70	7,4

- wspieranie zatrudnienia zwolnionych w związku z kryzysem – 346,2 tys. zł

Tytuł	Rozpoczęli Ogółem/Powiat	Zakończyli Ogółem/Powiat	Efektywność średnia w %	Wydatki w tys.
Staże	67 / 25	67 / 25	55	221,2
Środki na działalność	5 / 0	w trakcie	100	75,0
Szkolenia	21 / 5	21 / 5	76	50,0

2. Program w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Działanie 6.1.3 – 2.077,7 tys. zł

Tytuł	Rozpoczęli Ogółem/ Powiat	Zakończyli Ogółem/Powiat	Efektywność średnia w %	Wydatki w tys.
Staże	240 / 88	240 / 88	69	1.195,0
Szkolenia	155 / 30	153 / 28	45	300,0
Środki na działalność	40 / 16	w trakcie	100	582,7

3. Programy konkursowe w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego:

- poddziałanie 7.2.1 „Od wykluczenia do włączenia” – **314,0** tys. zł

Tytuł	Rozpoczęli Ogółem/ Powiat	Zakończyli Ogółem/ Powiat	Efektywność średnia w %	Wydatki w tys.
Stáže	51 / 8	51 / 8	53	243,1
Szkolenia	-	13 / 2	70	70,9

III. OGÓŁEM SKIEROWANE OSOBY

Tytuł	Rozpoczęli Ogółem / Powiat	Zakończyli Ogółem/Powiat	Efektywność średnia w %	Wydatki w tys.
Prace interwencyjne	8 / 2	26 / 15	50	86,2
Roboty publiczne	5 / 0	4 / 0	75	27,7
Stáže	669 / 240	725 / 235	59	3.529,0
Szkolenia	212 / 46	226 / 47	51	535,0
Przygotowania zawodowe doroślých	1 / 0	2 / 1	100	25,7
Studia podyplomowe	2 / 0	2 / 0	100	6,6
Środki na działalność	152 / 54	w trakcie	100	2.177,7
Ref. wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy	30 / 8	w trakcie	100	428,6
Prace społecznie użyteczne	275 / 86	275 / 86	9	248,7
Stypendia za naukę	1 / 0	w trakcie	-	1,3
Koszty dojazdów	-	-	-	9,9
Badania lekarskie	-	-	-	45,9
Koszty opieki	2 / 0	2 / 0	100	2,9

W trakcie uczestnictwa w programach 115 osób przerwało udział z własnej winy, bądź nie wyraziło chęci dalszego zatrudnienia po zakończeniu programu.

Najczęstsze rodzaje działalności powstałe w ramach dotacji na rozpoczęcie działalności:

- a) usługi budowlane
- b) handel
- c) usługi komputerowo-informatyczne
- d) edukacja
- e) usługi fryzjersko-kosmetyczne
- f) usługi w zakresie reklamy i grafiki
- g) usługi projektowe
- h) gastronomia
- i) usługi krawieckie

IV. DODATKI AKTYWIZACYJNE

W 2011 roku przyznano **238** dodatków aktywizacyjnych osobom, które z własnej inicjatywy podjęły zatrudnienie w trakcie pobierania zasiłku dla bezrobotnych. Wydatkowana kwota środków na ten cel wyniosła **158,8 tys. zł.**

V. PFRON

W ramach rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych 3 osoby poszukujące pracy nie pozostające w zatrudnieniu skierowano na staż.

Na zrealizowane zadanie w roku 2011 wydano **20,6 tys. zł.**

IV SZKOLENIA I KLUB PRACY

1. SZKOLENIA BEZROBOTNYCH

Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku inicjuje, organizuje i finansuje szkolenia bezrobotnych oraz innych osób uprawnionych w celu zwiększenia ich szans na uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, podwyższenia kwalifikacji zawodowych lub zwiększenia aktywności zawodowej, w szczególności w przypadku:

- a) braku kwalifikacji zawodowych,
- b) konieczności zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji,
- c) utraty zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie,
- d) braku umiejętności aktywnego poszukiwania pracy.

W 2011 roku na podstawie sporządzonej przez pracowników Urzędu prognozy zapotrzebowania na kadry oraz na podstawie wniosków osób zainteresowanych, skierowano na kursy **212** osób, w tym **46** osób z **Powiatu Rybnickiego**. Ukończyło szkolenia **226** osób, w tym **47** osób z **Powiatu Rybnickiego**. Zatrudnienie na dzień 31.12.2011r. znalazło **116** absolwentów szkoleń, w tym z **Powiatu Rybnickiego 34**.

Skierowani Ogółem/Powiat	Ukończyli Ogółem/ Powiat	Podjęli pracę Ogółem/ Powiat	Efektywność Ogółem/ Powiat
212 / 46	226 / 47	116 / 34	51 / 72

PUP Rybnik sfinansował również w 2011 roku przygotowanie zawodowe dorosłych 3 osobom bezrobotnym, studia podyplomowe 3 osobom bezrobotnym oraz 10 bezrobotnym pokrył koszty egzaminów lub uzyskania licencji koniecznych do wykonywania pracy.

1.1 Źródła finansowania szkoleń

W 2011 roku zorganizowano szkolenia ze środków:

1. Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, projekt „Strategia do sukcesu”.
2. Przyznanych przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej w ramach algorytmu środków z Funduszu Pracy.
3. Europejskiego Funduszu Społecznego na realizację projektu „Od wykluczenia do włączenia”.
4. Dodatkowych środków z rezerwy Ministra na wspieranie zatrudnienia osób po 45 roku życia.
5. Dodatkowych środków z rezerwy Ministra na wspieranie zatrudnienia osób zwolnionych w związku z kryzysem.
6. Środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Poniższa tabela przedstawia realizację zadań szkoleniowych w rozbiciu na poszczególne programy:

Programy	Skierowani		Ukończyli		Efektywność Średnia w %
	Ogółem/ Powiat		Ogółem/Powiat		
„Strategia do sukcesu”	155	30	153	28	45
Algorytm Funduszu Pracy	26	7	29	8	70
„Od wykluczenia do włączenia”	-	-	13	2	70
Rezerwy Ministra – wspieranie zatrudnienia osób po 45roku życia	10	4	10	4	70
Rezerwy Ministra – wspieranie zatrudnienia zwolnionych w związku z kryzysem	21	5	21	5	76
PFRON	2	0	2	0	----
Ogółem	214	46	228	47	51

1.2 Odmowy przyjęcia propozycji szkolenia

W ramach zorganizowanych szkoleń w 2011 roku, przeprowadzono rekrutację osób bezrobotnych spełniających określone w programach wymagania. Na podstawie złożonych propozycji szkoleń, udziału w nich odmówiło **11** osób.

Poniższa tabela przedstawia liczbę odmów w odniesieniu do proponowanych kierunków szkoleń:

L.p.	Kierunek szkolenia	Ilość odmów
1	Własna firma	2
2	Spawacz metodą MAG	2
3	Technolog robót wykończeniowych w budownictwie	2
4	Kierowca operator wózka jezdniowego (widłowego)	2
5	Pracownik ochrony mienia i osób	1
6	Obsługa kas fiskalnych i komputera	1
7	Kadry-płace	1
Ogółem		11

Najczęściej podawanymi przyczynami odmów były:

- a) podjęcie pracy,
- b) zły stan zdrowia,
- c) opieka nad osobami zależnymi,
- d) wyjazd za granicę.

1.3 Realizowane kierunki szkoleń

W 2011 r. najczęściej wybierano następujące szkolenia:

L.p.	Kierunek szkolenia	Uczestnicy szkoleń
1	Spawanie	28
2	Kierowca operator wózków jezdniowych (widłowych)	21
3	Technolog robót wykończeniowych w budownictwie	18
4	Kadry - płace	18
5	Operator ciężkiego sprzętu budowlanego do robót ziemnych i drogowych	17
6	Obsługa kas fiskalnych i komputera	15
7	Bukieciarz	15
8	Pracownik ochrony fizycznej osób i mienia	12
9	Palacz C.O.	10
10	Własna firma	10

Najbardziej wybieranymi kierunkami szkoleń w 2011 roku były:

- a) refleksologia stóp,
- b) spedycja i transport krajowy/ międzynarodowy,
- c) groomer,
- d) alpinista przemysłowy,
- e) makijaż permanentny,
- f) operator kombajnów chodnikowych,
- g) masaż,
- h) kosmetyczka.

Ww. szkolenia zostały zrealizowane na podstawie pisemnego uprawdopodobnienia pracy przez pracodawcę oraz na potrzeby bezrobotnych planujących rozpocząć działalność gospodarczą.

1.4 Inne działania promujące szkolenia wśród osób bezrobotnych i partnerów rynku pracy.

Przeprowadzono badania wśród 1000 losowo wybranych osób bezrobotnych. Ich celem było jak najlepsze zdiagnozowanie potrzeb szkoleniowych na 2011 rok. Opracowano oraz upowszechniono plan szkoleń na 2011 r. m.in. na tablicy ogłoszeń, stronie internetowej Urzędu, w ośrodkach pomocy społecznej, urzędach gmin, urzędzie miasta Rybnik. Artykuły na temat szkoleń ukazywały się w ***Dzienniku Zachodnim, Nowinach, Gazecie Rybnickiej***. Dobre praktyki realizacji usługi szkoleniowej w Rybniku zostały opublikowane na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach.

2. KLUB PRACY

Klub Pracy działający przy Powiatowym Urzędzie Pracy w Rybniku, to forma pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy i uzyskaniu zatrudnienia dla osób bezrobotnych, poszukujących pracy oraz innych zainteresowanych.

Pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy w Klubie Pracy jest realizowana przez:

- a) organizowanie i prowadzenie szkoleń z zakresu umiejętności poszukiwania pracy,
- b) działalność otwartego klubu pracy,
- c) organizowanie i prowadzenie zajęć aktywizacyjnych,
- d) dostęp do informacji i elektronicznych baz danych służących uzyskaniu umiejętności poszukiwania pracy i samozatrudnienia.

W 2011 roku z pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy skorzystało **1646 osób**. Odmówiło przyjęcia pomocy - nie zgłosiło się na zajęcia lub z nich zrezygnowało - i z tego tytułu zostało wyrejestrowanych **255** osób bezrobotnych.

Poniższa tabela ilustruje realizację zadań Klubu Pracy przy Powiatowym Urzędzie Pracy w Rybniku, w rozbiciu na poszczególne formy pomocy:

OGÓŁEM	Szkolenie z umiejętności aktywnego poszukiwania pracy		Zajęcia aktywizacyjne		Dostęp do informacji i elektronicznych baz danych
	Ogółem	POWIAT	Ogółem	POWIAT	Ogółem
1646	76	13	1285	208	285

2.1 Szkolenie z zakresu umiejętności poszukiwania pracy

Uczestnikami szkolenia w ramach Klubu Pracy mogą być osoby bezrobotne i poszukujące pracy, w szczególności te, które nie mają żadnego doświadczenia w poszukiwaniu pracy albo są zniechęcone dotychczasowym brakiem pozytywnych efektów swoich działań, a także osoby, które powracają na rynek pracy po długim okresie braku aktywności zawodowej.

Klub Pracy ma za zadanie zmobilizować uczestników do działania, dlatego po jego zakończeniu poczynania uczestników są na bieżąco monitorowane przez liderów klubu pracy.

Aktywne uczestnictwo w zajęciach pomaga Klubowiczom zmienić postawę wobec siebie i swojej sytuacji, wzmocnić wiarę we własne umiejętności i możliwości kierowania własnym życiem oraz uświadamia, że warto być osobą aktywną.

W oparciu o doświadczenia innych uczestników szkolenia oraz wiedzę zdobytą w klubie pracy zwiększa się skuteczność w poszukiwaniu pracy, tym samym szansa na znalezienie zatrudnienia.

Program szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy realizowany jest przez okres 3 kolejno następujących po sobie tygodni i składa się z 2 części:

1. 40 godzin zegarowych zajęć prowadzonych w formie warsztatów, w podziale na odrębne sesje tematyczne, realizowane przez 10 kolejnych dni, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy;
2. 40 godzin zegarowych praktycznych ćwiczeń, w ramach których uczestnicy poszukują pracy oraz uczestniczą we wspólnych spotkaniach, których celem jest wymiana doświadczeń oraz wzajemna pomoc i wsparcie w trakcie poszukiwania pracy, realizowane w ciągu 5 kolejnych dni, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

Zakres tematyczny sesji szkoleniowych:

- a) procesy i tendencje zachodzące na rynku pracy, które mają bezpośredni wpływ na sposób i skuteczność poszukiwania pracy;
- b) sposoby aktywnego-skutecznego poszukiwania pracy;
- c) strategie pokonywania barier w zatrudnieniu i w innych trudnych sytuacjach, w tym trening twórczego myślenia;
- d) bilans umiejętności, możliwości i predyspozycji zawodowych;
- e) mocne strony i ocena ich przydatności na wybranych przez siebie stanowiskach pracy;
- f) przygotowanie profesjonalnych dokumentów aplikacyjnych;
- g) techniki asertywności, zasady komunikacji werbalnej i niewerbalnej;
- h) metody pokonywania stresu;
- i) prezentacja sylwetki zawodowej podczas rozmowy z pracodawcą;
- j) określanie celu zawodowego;
- k) planowanie i efektywne zarządzanie czasem podczas realizacji założonych celów;
- l) kreowanie własnego wizerunku, a także planowanie realizacji kariery zawodowej;
- m) trudne pytania i sprawy w relacjach z pracodawcami (w tym lobbying);
- n) analiza ogłoszeń o pracę;
- o) symulacje rozmów kwalifikacyjnych;

- p) zakładanie własnej działalności gospodarczej;
- q) podjęcie zatrudnienia i co dalej.

Dodatkowo, liderzy Klubu Pracy realizują sesje związane z umacnianiem pewności siebie oraz wybranymi zagadnieniami z Kodeksu Pracy i Kodeksu Cywilnego.

Podczas zajęć stosowane są różne metody nauczania (praca w zespole, ćwiczenia przedmiotowe, twórcze myślenie, dyskusja, odgrywanie ról, prezentacje indywidualne, wykład multimedialny, testy, oglądanie filmów szkoleniowych, a także praca z kamerą). Wybór metod uzależniony jest od tematu i treści szkolenia oraz od tego, co powinno być osiągnięte na kursie. Najczęściej stosowane są metody aktywizujące zachęcające do podejmowania samodzielnych działań. Uczestnicy szkoleń nie otrzymują gotowych odpowiedzi, lecz uzyskują dzięki temu pomoc w ich poszukiwaniu. Taka sytuacja sprzyja bowiem przejmowaniu odpowiedzialności za własny proces uczenia się.

W 2011 roku zorganizowano 6 grup szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy, które ukończyło 66 osób.

Poniższa tabela ilustruje efektywność szkolenia z zakresu aktywnego poszukiwania pracy:

Ilość absolwentów szkolenia	Podjęcie pracy po szkoleniu	Podjęcie stażu	Podjęcie szkolenia zawodowego
66	10	1	3

2.2 Otwarty Klub Pracy

To forma spotkań z uczestnikami szkoleń do czasu znalezienia przez nich zatrudnienia. Obejmuje indywidualne konsultacje, podczas których uczestnicy otrzymują wsparcie w realizacji własnych planów poszukiwania pracy oraz spotkania, w trakcie których uczestnicy mogą wymienić się doświadczeniami czy też ćwiczyć umiejętności przydatne przy poszukiwaniu pracy.

Dodatkowo w ramach otwartego klubu pracy można było skorzystać z:

- a) wyposażenia klubu pracy (sprzętu technicznego, materiałów informacyjnych, literatury specjalistycznej, artykułów piśmienniczych, innych materiałów);
- b) pomocy przy obsłudze komputera, czy też wysłaniu dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną;
- c) pomocy w tworzeniu dokumentów aplikacyjnych, czy pomocy w przygotowaniu się do rozmowy z pracodawcą;
- d) porady specjalistów rynku pracy;
- e) indywidualnej rozmowy wspierającej;
- f) dostępu do informacji o adresach internetowych agencji pośrednictwa pracy i doradztwa personalnego;
- g) dostępu do informacji o stronach internetowych z ofertami pracy ;
- h) dostępu do informacji o aktualnych ofertach szkoleniowych, warsztatach, targach pracy;
- i) dostępu do informacji o aktualnych działaniach PUP Rybnik (m.in. programy współfinansowane przez EFS - Europejski Fundusz Społeczny; oferty pracy także z sieci EURES - Międzynarodowe Pośrednictwo Pracy; oferty szkoleniowe).

2.3 Zajęcia aktywizacyjne

Zajęcia aktywizacyjne dotyczą szczegółowych zagadnień przydatnych w uzupełnianiu wiedzy i umiejętności potrzebnych do aktywnego poszukiwania pracy i są realizowane w formie warsztatów.

Tematyka zajęć aktywizacyjnych realizowana w 2011 r.:

Nazwa i zakres zajęć	Czas trwania
„Możliwości rozwoju zawodowego oferowane przez PUP Rybnik dla osób zarejestrowanych drogą do aktywności zawodowej” – prawa i obowiązki osoby bezrobotnej – zapoznanie z usługami rynku pracy	1 dzień 3 godz.
„Czas na zmianę. Zarządzanie wizerunkiem pracownika 50+” – sytuacja na rynku pracy osób powyżej 50 r. życia – wybrane zagadnienia ze skutecznej komunikacji i asertywności – pozytywne i twórcze myślenie – dokumenty aplikacyjne	3 dni po 3 godz.
„Daj się zauważyć - mity i fakty na temat życiorysu zawodowego” – mity i fakty na temat życiorysu zawodowego – zasady konstruowania skutecznego CV w odpowiedzi na konkretną ofertę pracy i posiadane kompetencje	1 dzień 3 godz.
„Kreatywność kluczem do sukcesu w procesie rekrutacji - trening twórczego myślenia” – trenowanie siły twórczego i pozytywnego myślenia – zastosowanie twórczego myślenia przy formułowaniu dokumentów aplikacyjnych – twórcze myślenie w rozmowie kwalifikacyjnej	1 dzień 3 godz.
„Pracuj dla siebie – pomyśl o własnym biznesie” – procedury i etapy zakładania własnej działalności gospodarczej – wybór optymalnej formy opodatkowania – system wsparcia dla przedsiębiorców – zarządzanie czasem w małej firmie	1 dzień 4 godz.
„Od wakatu po umowę z pracodawcą – czyli jak pomyślnie przejść przez etapy rekrutacji” – profil kompetencyjny kandydata – analiza ofert pracy w zestawieniu z posiadanymi kompetencjami – przygotowanie dokumentów aplikacyjnych – symulacja rozmowy kwalifikacyjnej i inne metody rekrutacji	3 dni po 3 godz.
„Autoprezentacja-czyli jak zrobić dobre wrażenie na pracodawcy” – komunikacja werbalna i niewerbalna – odkrywanie mocnych stron uczestników – udzielanie odpowiedzi na przykładowe pytania pracodawców – formułowanie własnych pytań	2 dni po 3 godz.
„Dokumenty aplikacyjne” – bilans umiejętności, możliwości i kwalifikacji zawodowych – sporządzanie dokumentów aplikacyjnych (CV i list motywacyjny)	2 dni po 3 godz.
„Mam odpowiednie kwalifikacje – czyli co mogę zaoferować pracodawcy” – odkrywanie własnych umiejętności, kwalifikacji i predyspozycji zawodowych – mocne strony w oczach pracodawcy	1 dzień 3 godz.
„Analiza rynku pracy pod kątem posiadanych kwalifikacji zawodowych” – metody aktywnego poszukiwania pracy – bilans możliwości i predyspozycji zawodowych	1 dzień 3 godz.
„Lokalny rynek pracy - zachowania asertywne w sytuacjach zawodowych” analiza lokalnego rynku pracy oraz wypracowanie skutecznych sposobów docierania do ofert pracy kształtowanie umiejętności stosowania zachowań asertywnych w procesie poszukiwania pracy	1 dzień 3,5 godz.

„Planowanie poszukiwania pracy i efektywnego jej znajdowania” – ustalanie celu zawodowego – tworzenie planu poszukiwania pracy – działania motywujące w trakcie poszukiwania pracy	1 dzień 3 godz.
„Rola rodziców w wyborze kariery zawodowej swoich dzieci” – rola kariery zawodowej w kontekście wymagań współczesnego rynku pracy – etapy efektywnego planowania kariery – czynniki wpływające na wybór ścieżki kształcenia – rola rodziców w wyborze kariery zawodowej	1 dzień 2 godz.
„Twój plan działania, czyli jak zarządzać sobą podczas poszukiwania pracy” – sporządzanie planu poszukiwania pracy – identyfikacja przeszkód na drodze do realizacji planu poszukiwania pracy, poznanie metod ich pokonywania – analiza skuteczności działań uczestników zajęć w realizacji celów zawodowych i osobistych	2 dni po 3 godz.
„Zwiększ swoje szanse na zatrudnienie. Poznaj swoje prawa” – możliwości rozwoju zawodowego dla osób niepełnosprawnych – poznanie przepisów określających zasady zatrudniania osób niepełnosprawnych	1 dzień 3 godz.

W 2011 roku zorganizowano **117** grup zajęć aktywizacyjnych, które ukończyło **1268** osób.

Poniższa tabela ilustruje efektywność zajęć aktywizacyjnych w osobach:

Ilość absolwentów zajęć	Podjęcie pracy	Podjęcie stażu	Podjęcie szkolenia zawodowego	Podjęcie pracy w ramach PSU
1268	280	45	45	11

2.4 Dostęp do informacji i elektronicznych baz danych służących uzyskaniu umiejętności poszukiwania pracy i samozatrudnienia

Każda osoba (nawet jeśli nie jest zarejestrowana w urzędzie pracy), która będzie zainteresowana uzyskaniem umiejętności poszukiwania pracy lub samozatrudnieniem może skorzystać z:

- a) pomocy przy obsłudze komputera, czy też wysłaniu dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną,
- b) pomocy w tworzeniu dokumentów aplikacyjnych,
- c) dostępu do informacji o adresach internetowych agencji pośrednictwa pracy i doradztwa personalnego,
- d) dostępu do informacji o stronach internetowych z ofertami pracy,
- e) dostępu do informacji o aktualnych ofertach szkoleniowych, warsztatach, targach pracy,
- f) dostępu do informacji o aktualnych działaniach PUP Rybnik (m.in. programy współfinansowane przez EFS - Europejski Fundusz Społeczny; oferty pracy (także z sieci EURES - Międzynarodowe Pośrednictwo Pracy; oferty szkoleniowe).

Z powyższej formy pomocy, w roku 2011 r., skorzystało 285 osób.

2.5 Inne działania

1. Przygotowanie programu spotkań z młodzieżą klasy maturalnej związanych z aktywnym poszukiwaniem pracy w ramach projektu „SEDNO – to edukacja skrojona na miarę europejskiego rynku pracy”. Przeprowadzenie prelekcji.
2. Przygotowanie prelekcji dla uczniów szkół średnich i zawodowych w ramach Rybnickich Dni Kariery.
3. Przygotowanie programu i zorganizowanie zajęć aktywizacyjnych dla osób niepełnosprawnych w ramach Międzynarodowego Dnia Osób Niepełnosprawnych.

V PORADNICTWO ZAWODOWE

1. PORADNICTWO ZAWODOWE

Poradnictwo zawodowe świadczone w urzędzie pracy adresowane jest do bezrobotnych, poszukujących pracy, oraz innych osób zainteresowanych. Polega na pomocy w wyborze odpowiedniego zawodu, miejsca pracy, prowadzeniu szkoleń z zakresu poszukiwania pracy, oraz pomocy pracodawcom w wyborze kandydata do pracy spośród bezrobotnych i poszukujących pracy.

Doradcy zawodowi zatrudnieni w urzędzie pracy w Rybniku, wspierają swoimi działaniami realizację wszystkich programów realizowanych w PUP ze środków pozyskanych z funduszy europejskich, jak również w ramach umów partnerskich, realizują działania wspierające dla partnerów rynku pracy, np. OPS, RCEZ, OHP.

W 2011 roku z usług poradnictwa zawodowego ogółem skorzystało **8285** osób. Poniższa tabela ilustruje realizację zadań w rozbiciu na poszczególne formy pomocy doradczej.

OGÓŁEM	Poradnictwo grupowe	Poradnictwo indywidualne	Informacja indywidualna	Informacja grupowa	Współpraca ze szkołami (ilość osób)
Ogółem/ Powiat	Ogółem/ Powiat	Ogółem/ Powiat	Ogółem/ Powiat	Ogółem/Powiat	Ogółem/ Powiat
8285/ 1863	404 / 83	3136/ 889	4286/ 705	163 / 45	296/141

Formy poradnictwa zawodowego świadczone przez doradców zawodowych w 2011 roku:

Poradnictwo indywidualne.

- a) pomoc klientom w wyborze kierunku szkolenia,
- b) pomoc w pisaniu i redagowaniu dokumentów aplikacyjnych,
- c) określanie preferencji i predyspozycji zawodowych – wykorzystanie autotestów:
Miasteczko Zainteresowań Zawodowych i testów psychologicznych:
Wielowymiarowy Kwestionariusz Preferencji,
- d) indywidualne przygotowanie do rozmów kwalifikacyjnych,

- e) pomoc w świadomym planowaniu kariery zawodowej poprzez odpowiedni wybór szkoły, zawodu, stanowiska pracy,
- f) kształtowanie postaw prozatrudnieniowych,
- g) kierowanie na specjalistyczne badania lekarskie i psychologiczne oraz określenie przydatności zawodowej.

Poradnictwo grupowe.

- I. Warsztaty: **„Co? Gdzie? Jak? – rynek pracy bez tajemnic”** (program autorski)
najważniejsze wiadomości praktyczne z zakresu rynku pracy, sposobów szukania pracy i utrzymania się w pracy.
- II. Kurs: **„Nowoczesny sprzedawca – doradca klienta”** (program autorski).

Szkolenia obejmuje m.in. następujące tematy:

- 1. Diagnoza predyspozycji do pracy w zawodzie sprzedawcy.
- 2. Zasady poprawnej komunikacji.
- 3. Psychologia obsługi klienta.
 - a) diagnoza potrzeb klienta
 - b) rodzaje klientów
 - c) obsługa trudnych klientów
 - d) dlaczego klient jest trudny
 - e) radzenie sobie ze stresem
- 4. Jak odnieść sukces w sprzedaży.
- 5. Negocjacje handlowe.
- 6. Etyka zawodu handlowca.
- 7. Usługi posprzedażne – utrzymanie klienta w firmie.

- III. Kurs **„Przygotowanie do Assessment Center”** - AC (program autorski),

Metoda AC (zintegrowanej, wieloaspektowej oceny) jest metodą obiektywnej i trafnej oceny predyspozycji - z reguły – specjalistów i/lub kadry kierowniczej. Umożliwia

sprawdzenie wiedzy teoretycznej i praktycznej przy zastosowaniu technik symulacyjnych pozwala zweryfikować oraz ocenić umiejętności praktyczne wybranych wcześniej osób.

Istotą metody AC są sesje grupowe, w trakcie których uczestnicy muszą sobie radzić w sytuacjach, jakie rzeczywiście mogą spotkać ich w pracy. W tym czasie zespół asesorów ocenia i obserwuje sposób podejmowania przez grupę decyzji i ocenia poszczególnych uczestników pod wieloma względami.

Celem zajęć prowadzonych w PUP Rybnik jest przygotowanie uczestników do przejścia pozytywnie przez sesje AC prowadzone przez firmy doradztwa personalnego.

IV. Warsztaty: „Autoprezentacja i przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej”- nabycie umiejętności z zakresu przechodzenia przez różne typy rozmów kwalifikacyjnych,

V. Warsztaty: „Laboratorium samopoznania”- pomoc w samopoznaniu poprzez testy i autotesty oraz konsultacje indywidualne,

VI. Warsztaty: „Poznanie własnych możliwości drogą do kariery zawodowej” – zdobycie wiedzy nt. własnych predyspozycji zawodowych i osobowościowych istotnych w zakresie reorientacji zawodowej, planowania kariery i zdobywania pracy (program autorski),

VII. Cykl spotkań indywidualnych i grupowych opartych na „Metodzie Hiszpańskiej” – mających na celu diagnozę, motywowanie, wspieranie, pomoc w określeniu i realizacji celu zawodowego,

VIII. Warsztaty: „Budowanie pozytywnego wizerunku – kluczem do pracy” – zawierające nabycie umiejętności i pozytywnego myślenia, diagnozę umiejętności i preferencji zawodowych, wyznaczenie i realizację celu zawodowego,

IX. Warsztaty dla osób rozpoczynających działalność gospodarczą pt. „Rozwiń swoje zasoby – załóż firmę” – obejmujące: diagnozę preferencji i predyspozycji, kształtowanie postaw przedsiębiorczych, tworzenie biznesplanu, pomoc w wypełnianiu dokumentów, badanie rynku, określenie planu marketingowego oraz źródeł finansowania działalności.

Informacja zawodowa indywidualna.

- a) udzielanie informacji o zawodach, rynku pracy, możliwościach szkolenia,
- b) bank informacji o instytucjach szkoleniowych,
- c) informacja o usługach edukacyjnych,
- d) informacja z zakresu podstaw prawa pracy,
- e) informacja dla osób planujących rozpocząć działalność gospodarczą,
- f) informacja o spółdzielniach socjalnych,
- g) udzielanie informacji zawodowej z wykorzystaniem sieci komputerowej.

Informacja zawodowa grupowa.

- a) niezbędnik bezrobotnego – informacje o podstawowych usługach rynku pracy,
- b) mity i fakty – czego naprawdę oczekują pracodawcy od kandydatów do pracy,
- c) ABC podstawowych usług rynku pracy,
- d) udzielanie informacji o rynku pracy i zawodach młodzieży szkolnej w ramach zajęć prowadzonych w PUP i szkołach.

Doradcy zawodowi PUP Rybnik brali czynny udział w wielu projektach realizowanych ze środków unijnych oraz krajowych pomagając różnym grupom osób potrzebującym profesjonalnego wsparcia doradczego.

1. Programy realizowane przez PUP Rybnik ze środków Unii Europejskiej:

- a) **„Strategia do sukcesu”** - grupę docelową stanowiły osoby zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Rybniku jako bezrobotne, ze szczególnym uwzględnieniem osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy wymienione w art. 49 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tj.:
 - bezrobotni do 25 roku życia,

- długotrwale bezrobotni lub kobiety, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka,
- bezrobotni powyżej 50 roku życia,
- bezrobotni bez kwalifikacji zawodowych, bez doświadczenia zawodowego lub bez wykształcenia średniego,
- bezrobotni samotnie wychowujący co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia,
- bezrobotni, którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia,
- bezrobotni niepełnosprawni.

b) **„Od wykluczenia do włączenia”** - projekt skierowany do osób długotrwale bezrobotnych w wieku do 25 lat oraz osób z niepełnosprawnością, wspomagający ww. osoby pełnym pakietem usług doradczych - indywidualnych i grupowych - opartym na Metodzie Hiszpańskiej,

c) **„Edukacja – wykształcenie - praca - doradca zawodowy w mojej szkole”** – promowanie świadomego wyboru zawodu wśród gimnazjalistów 4 gmin powiatu rybnickiego poprzez:

- przeszkolenie pedagogów z zakresu poradnictwa zawodowego,
- spotkania informacyjno-doradcze psychologa i doradcy zawodowego z rodzicami uczniów biorących udział w projekcie,
- prowadzenie zajęć w szkołach przez doradców zawodowych z uczniami dotyczącymi orientacji zawodowej i zawodoznawstwa.

2. Programy finansowane ze środków krajowych:

a) **„Wsparcie zatrudnienia osób w wieku 45 +”** – pomoc w powrocie na rynek pracy dla grupy bezrobotnych mającej bardzo duże trudności w znalezieniu zatrudnienia, wykorzystujący różne metody i instrumenty finansowe dostępne w ofercie PUP.

3. Udział w projektach organizowanych przez inne instytucje:

a) **„Azymut – moja pasja, moja szkoła, mój zawód, moja praca”** – cel projektu to: zapobieganie wykluczeniu zawodowemu osób młodych – uczniów szkół gimnazjalnych. Działania doradców PUP Rybnik miały na celu: przeszkolenie przyszłych doradców szkolnych oraz zapewnienie im stażu w rybnickich szkołach.

Doradcy zawodowi PUP Rybnik wzięli czynny udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu Międzynarodowego Dnia Osób Niepełnosprawnych, przeprowadzając warsztaty skierowane dla osób z niepełnosprawnością zarejestrowanych w Urzędzie Pracy w Rybniku.

W trakcie zajęć doradcy zawodowi przybliżyli osobom z niepełnosprawnością tematykę rynku pracy oraz możliwości zatrudnienia (np. prowadzenie działalności gospodarczej, staże). Ponadto podczas warsztatów uczestnicy zdobyli wiedzę nt. usług rynku pracy jakie oferuje Urząd Pracy. Dodatkowo uczestnicy mieli okazję spotkać się z przedstawicielem Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Rybniku, który omówił przepisy i regulacje prawne dotyczące osób niepełnosprawnych.

Współpraca z pracodawcami.

- a) udział w rozmowach kwalifikacyjnych odbywających się w PUP Rybnik,
- b) wizyty zawodoznawcze w ośrodkach szkoleniowych i zakładach pracy.

Działania dodatkowe:

1. Wprowadzenie nowoczesnej usługi doradczej: poradnictwo na odległość.

Poradnictwo zawodowe na odległość to nowoczesna forma poradnictwa informacyjnego umożliwiająca kontakt klienta z doradcą zawodowym za pomocą internetu lub telefonu.

Doradcy zawodowi udzielają informacji osobom bezrobotnym i poszukującym pracy na następujące tematy:

- a) poznanie skutecznych metod szukania pracy,
- b) planowanie własnej kariery zawodowej w oparciu o informacje o rynku pracy i zawodach,
- c) pomoc w wyborze lub zmianie zawodu,
- d) przygotowanie dokumentów zawodowych,
- e) przygotowania się do rozmowy w sprawie pracy.

2. Prowadzenie badań socjologicznych (łącznie przebadano 2317 respondentów):

- a. Opracowanie raportu socjologicznego z badań wśród absolwentów rejestrujących się w PUP Rybnik. Dokonanie analizy porównawczej do badań z lat 2008-2010. Wykorzystanie otrzymanych wyników do zwiększenia skuteczności pomocy pracowników PUP Rybnik do potrzeb ww. grupy bezrobotnych.
- b. Przeprowadzenie badań ankietowych wśród osób bezrobotnych i pracodawców z powiatu rybnickiego (łącznie przebadano 1620 respondentów). Opracowanie raportu syntetycznego opisującego stronę popytową i podażową lokalnego rynku pracy. Badania zostały wykorzystane do planowania i wydatkowania środków na aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu.
- c. Opracowanie i przeprowadzenie badań socjologicznych w ramach projektu: „Szkoła na miarę potrzeb” na zlecenie Śląskiego Stowarzyszenia Dyrektorów Centrów Kształcenia Ustawicznego i Centrów Kształcenia Praktycznego, mających na celu identyfikację podstawowych obszarów spójności między zapotrzebowaniem na kwalifikacje i umiejętności ze strony pracodawców, a możliwościami edukacyjnymi szkół. Badania objęły 300 pracodawców prowadzących działalność w Rybniku i powiecie rybnickim. W wyniku przeprowadzonych analiz oferta edukacyjna szkół, ośrodków szkoleniowych, działań Powiatowego Urzędu Pracy powinna umożliwić zharmonizowanie głównych podmiotów rynku pracy oraz zminimalizować bezrobocie wśród absolwentów.
- d. Przeprowadzenie i opracowanie badań panelowych na zakończenie projektu „Azymut – moja pasja, moja szkoła, mój zawód, moja praca”. Przeprowadzono je w miesiącach: grudzień 2010 r. – początek badań - oraz maj 2011 r. – zakończenie badań, na celowo wybranej próbie, tych samych, uczniów ostatnich klas szkół gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych. Pytania były tak skonstruowane, że umożliwiły zaobserwowanie dynamiki zmian wiedzy i postaw uczniów odnośnie interesujących zagadnień (wiedza dotycząca rynku pracy, planowania kariery, wyboru szkoły i zawodu, zakresu pomocy świadczonej przez doradcę zawodowego, zawodów wybieranych przez uczniów). Analiza ankiet pokazała, że nastąpił pozytywny przyrost wiedzy uczniów dotyczącej rynku edukacyjnego i rynku pracy oraz świadomości dotyczącej planowania kariery zawodowej. Tym samym założenia ww. projektu zostały w pełni zrealizowane, a luka w kontinuum całowyciowego

poradnictwa zawodowego w rybnickim szkolnictwie została – w czasie trwania projektu - zniwelowana.

- e. Udział doradców zawodowych w badaniach ankietowych i fokusowych dotyczących rynku pracy, rynku edukacyjnego, potrzeb szkoleniowych, narzędzi wykorzystywanych w poradnictwie zawodowym prowadzonym przez lokalne, regionalne i ogólnopolskie firmy badawcze.

- **Wystąpienia doradców zawodowych na konferencjach:**

1. Ogólnopolskiej konferencji podsumowującej II Ogólnopolski Tydzień Kariery w Kielcach.

Prezentacja dotyczyła II Rybnickich Dni Kariery pt. **„Od juniora do seniora – w poszukiwaniu rozwiązań systemowych”**, za które Rybnicka Platforma Poradnictwa Zawodowego uzyskała tytuł Laureata OTK 2010.

2. Konferencja na temat perspektyw rozwoju poradnictwa zawodowego w Rybniku pt. „Sukces i co dalej”.

3. Konferencja otwierająca III Rybnickie Dni Kariery pt. „SEDNO – to edukacja skrojona na miarę europejskiego rynku pracy”.

Prezentacja nosiła tytuł: „Rybnicka Platforma Poradnictwa Zawodowego – nowa jakość, nowe szanse”, dotyczyła genezy powstania RPPZ, celów, działań i jej miejsca na lokalnym rynku pracy w zakresie promowania sieci poradnictwa zawodowego.

4. „Współpraca się opłaca”.

Prezentacja nosiła tytuł: „Doradztwo zawodowe harmonizujące potrzeby bezrobotnych i przedsiębiorców. Raport z badań lokalnego rynku pracy” i przedstawiała działania doradcze mające na celu dopasowanie strony podażowej do strony popytowej rynku pracy.

5. Konferencja podsumowująca projekt „Odkrywam samodzielność” zorganizowana przez ZS nr 6 w Boguszowicach.

Prezentacja nosiła tytuł: „Aktywność zawodowa osób niepełnosprawnych” i dotyczyła możliwości podjęcia pracy oraz barier jakie napotykają osoby niepełnosprawne w poszukiwaniu zatrudnienia.

Współorganizacja (razem z działem szkoleń i klubu pracy) spotkania z Dorotą Zawadzką.

W dniu 09.06.2011r. w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Rybniku odbyło się spotkanie z Dorotą Zawadzką – psychologiem, pedagogiem, ekspertem w sprawach wychowania oraz promowania zdolnych dzieci. Tematyka wystąpienia dotyczyła planowania kariery w kontekście oczekiwań współczesnego rynku pracy z uwzględnieniem roli rodziców w wyborze kariery zawodowej swoich dzieci. Poruszone zostały również kwestie relacji interpersonalnych, tolerancji, mobilności oraz postaw proaktywnych niezbędnych w odnalezieniu się na obecnym rynku pracy.

- **Współpraca doradców zawodowych z partnerami rynku pracy m.in. ze szkołami, OHP, Wojewódzkim Ośrodkiem Metodycznym, Wojewódzkim Urzędem Pracy, Ośrodkami Szkoleniowymi, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, Poradnią Medycyny Pracy itp.**

- **Udział doradców zawodowych w Targach Pracy, Targach Edukacyjnych, Giełdach Pracy.**

- **Udział w przedsięwzięciach Rybnickiej Platformy poradnictwa zawodowego (RPPZ).** Główne cele Platformy to: wymiana informacji i doświadczenia między instytucjami, zwiększenie jakości i dostępności usług doradczych oraz propagowanie i utrwalanie w świadomości społecznej wagi poradnictwa zawodowego na wszystkich etapach rozwoju człowieka. **W dniu 26.02.08 r. została podpisana Deklaracja Współpracy – Porozumienie Na Rzecz Rybnickiej Platformy Poradnictwa Zawodowego.** Na dzień dzisiejszy RPPZ tworzą następujące instytucje: PUP Rybnik, Rybnickie Centrum Edukacji Zawodowej, Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerwionce-Leszczynach, Zespół Szkół Technicznych, Zespół Szkół Ekonomiczno-

Usługowych, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy, Zespół Szkół Specjalnych, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, Zespół Szkół Budowlanych, Cech Rzemiosł oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości, Punkt Pośrednictwa Pracy w Czerwionce-Leszczynach, Uniwersytet Śląski, Uniwersytet Ekonomiczny, Politechnika Śląska.

W ramach wspólnych działań opracowano i przeprowadzono projekt: **„Azymut – moja pasja, moja szkoła, mój zawód, moja praca”**. Celem projektu było zapobieganie wykluczeniu zawodowemu osób młodych – uczniów szkół gimnazjalnych poprzez rozwój dialogu, partnerstwa publiczno-społecznego we współpracy na rzecz rozwoju zasobów ludzkich na poziomie lokalnym. Projekt uzyskał dofinansowanie i został zrealizowany w terminie od 01.01. 10 do 30.06. 11 roku. W ramach projektu m.in. przeprowadzono zajęcia zawodoznawcze z 2200 uczniami III klas szkół gimnazjalnych, przeszkolono 20 osób w zakresie poradnictwa zawodowego, a po ukończeniu szkolenia skierowano ich na odbycie stażu do rybnickich szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych na stanowisko szkolnego doradcy zawodowego.

Rybnicka Platforma Poradnictwa Zawodowego przeprowadziła w ramach Ogólnopolskiego Tygodnia Kariery (OTK) III edycję **Rybnickich Dni Kariery (RDK)** w dniach od 17.10.11 r. do 21.10.11 r. pt. **„Poradnictwo kariery dla każdego ucznia”**. Program imprezy zawierał cykl prelekcji, konkursów zawodoznawczych (adresowanych dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjalistów i młodzieży szkół średnich), warsztatów, poradnictwa outdoorowego (happening na rybnickim Kampusie Szkół Wyższych), treningów propagujących planowanie kariery, konferencje. Inicjatywa Platformy Poradnictwa była skierowana do wszystkich uczniów potrzebujących profesjonalnego wsparcia w planowaniu lub wyborze dalszej edukacji, zawodu, pracy, kariery. Adresatami Rybnickich Dni Kariery byli również nauczyciele, pedagodzy, doradcy zawodowi rybnickich i powiatowych szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, a celem ww. inicjatywy było stworzenie warunków doinformowania osób o realiach rynku pracy, uświadomienia ważności decyzji dotyczących wyboru zawodu i pracy, a tym samym przeciwdziałania ich potencjalnemu bezrobociu. Bezpośrednimi działaniami objęto ok. 1000 osób.

Warto podkreślić fakt, że działania RPPZ zostały zauważone i nagrodzone przez ogólnopolskie jury oceniające organizację II i III RDK w ramach OTK i RPPZ uzyskała tytuł laureata obydwu edycji – w latach: 2009 i 2010.

Należy dodać, że rybnicy doradcy zawodowi ciągle podnosili swoje kwalifikacje poprzez różnego rodzaju specjalistyczne kursy zawodowe, wyposażali swój warsztat zawodowy w nowoczesne narzędzia diagnostyczne (autotesty MZZ, metoda edukacyjna, hiszpańska, testy psychologiczne – Wielowymiarowy Kwestionariusz Preferencji itp.), co zwiększyło jakość świadczonych usług.

VI POŚREDNICTWO PRACY

Jedną z podstawowych usług rynku pracy jest pośrednictwo pracy.

Zgodnie z art. 36 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy pośrednictwo pracy polega w szczególności na:

- a) udzielaniu pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia oraz pracodawcom w pozyskaniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych,
- b) pozyskiwaniu ofert pracy,
- c) upowszechnianiu ofert pracy,
- d) udzielaniu pracodawcom informacji o kandydatach do pracy, w związku ze zgłoszoną ofertą pracy,
- e) informowaniu bezrobotnych i poszukujących pracy oraz pracodawców o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na lokalnym rynku pracy,
- f) inicjowaniu i organizowaniu kontaktów bezrobotnych i poszukujących pracy z pracodawcami,
- g) współdziałaniu powiatowych urzędów pracy w zakresie wymiany informacji o możliwościach uzyskania zatrudnienia i szkolenia na terenie ich działania,
- h) informowaniu bezrobotnych o przysługujących im prawach i obowiązkach.

Realizacja usług pośrednictwa pracy.

Pośrednicy pracy kierują do pracy bezrobotnych zgodnie z wymaganiami zawartymi w ofertach pracy. Pośrednicy pracy realizują oferty zgłoszone przez pracodawców a także oferty pozyskane poprzez rozmowy telefoniczne oraz w czasie wizyt u pracodawców. Realizację tego zadania obrazują następujące dane liczbowe.

Liczba pracodawców korzystających z usług pośrednictwa pracy.

	Liczba pracodawców	Liczba pracodawców, którzy wcześniej nie współpracowali z PUP
Ogółem	2571	317

Liczba ofert i miejsc pracy zgłoszonych w 2011 r.

	Liczba zgłoszonych ofert pracy	Zgłoszone miejsca pracy w ramach ofert pracy	Zrealizowane miejsca pracy
Ogółem	2571	4037	2410
Miasto	1844	2747	1604
Powiat	727	1290	806

Powyższe dane należy uzupełnić o informację dotyczącą ofert pracy składanych przez firmy spoza obszaru działalności PUP Rybnik – zgodnie z obowiązującymi standardami do systemu nie wprowadzamy ofert pracy, które pochodzą od firm zewnętrznych. Oferty te jednak również są realizowane, przedstawiane osobom poszukującym pracy.

W minionym roku złożono **2815** takich ofert.

Liczba wydanych skierowań do pracy

	Liczba wydanych skierowań	Liczba podjęć pracy w wyniku wydanych skierowań	Liczba nieuzasadnionych odmów przyjęcia propozycji pracy
Ogółem	11232	2433	525

Giełdy pracy

Giełdy pracy organizowane są głównie na życzenie tych firm, do których kierowanie osób bezrobotnych jest utrudnione, ze względu na odległe miejsce prowadzenia firmy lub problemy z dyspozycyjnością osób, które odpowiadają za nabór potencjalnych pracowników.

Często organizujemy spotkania dla firm, których filie powstają na naszym terenie gdzie firma przed otwarciem nowego punktu robi wstępny nabór.

	Liczba giełd	Liczba pracodawców	Liczba uczestników	Liczba zatrudnionych
Ogółem	69	69	1134	108

Indywidualne Plany Działania

Zgodnie z obowiązującymi przepisami pracownicy Urzędu kontynuowali w minionym roku program Indywidualnych Planów Działań (IPD). Za przygotowanie IPD odpowiadają pracownicy różnych działów.

	Liczba założonych IPD	Liczba IPD założonych przez pośredników pracy
Ogółem	1399	227

Realizacja usług pośrednictwa pracy w ramach sieci EURES.

EURES jest siecią współpracy publicznych służb zatrudnienia oraz innych organizacji regionalnych, krajowych i międzynarodowych działających w obszarze zatrudnienia.

Pośrednik pracy wykonujący zadania w ramach sieci Eures udostępnia zainteresowanym osobom bezrobotnym i poszukującym pracy informacje, głównie dotyczące ofert pracy będących w dyspozycji publicznych służb zatrudnienia. Oferty te zgłaszane są zarówno przez Wojewódzki Urząd Pracy Katowicach jak i przez prywatne agencje pracy posiadające certyfikaty Ministerstwa.

Pośrednik pracy współpracuje z kadrami EURES na poziomie wojewódzkim w zakresie zbierania i przesyłania dokumentów aplikacyjnych osób zainteresowanych podjęciem pracy

za granicą. Dodatkowo można uzyskać również informacje na temat sytuacji na rynkach pracy w krajach UE / EOG, warunkach życia i pracy, przepisach prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, systemach podatkowych. W minionym roku 1158 osób kontaktowało się w sprawie zagranicznych ofert pracy (kontakty osobiste i telefoniczne). Realizowano 290 ofert (3079 stanowisk) dotyczących pracy za granicą.

Realizacja ofert pracy dla osób niepełnosprawnych

Na podstawie komputerowej bazy danych ustalono, iż w minionym roku zgłoszono **90** stanowisk dla osób niepełnosprawnych. Pośrednicy na zgłoszone miejsca pracy skierowali **269** osób. Poza tym część bezrobotnych z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności skorzystała z ogólnodostępnych ofert zatrudnienia, a także z posiadanych ofert realizowanych w ramach umów subsydiowanych.

Podsumowując, w minionym okresie **169** osób niepełnosprawnych zostało wyrejestrowanych ze względu na fakt podjęcia pracy. Osoby niepełnosprawne skorzystały również ze staży dla bezrobotnych.

Aktywizacja dłużników alimentacyjnych

Kolejny rok zajmowaliśmy się szczególną aktywizacją dłużników alimentacyjnych, zarówno z miasta jak i powiatu rybnickiego. W ciągu całego roku otrzymywaliśmy na bieżąco informacje o konieczności aktywizacji dłużników. Osoby te były w pierwszej kolejności wzywane do pośrednika i kierowane na zgłoszone miejsca pracy. Ponieważ w ciągu roku niektóre osoby kilkakrotnie były wyrejestrowywane z różnych powodów, trudno podać dokładną ich statystykę – w 2011 roku wysłano **100** informacji do OPS o efektach podjętych działań (podjęcie pracy lub robót publicznych przez dłużnika, niezgłoszenie się w wyznaczonym terminie lub odmowę przyjęcia propozycji pracy).

Zatrudnianie cudzoziemców

W minionym roku wydano pracodawcom **15** opinii na temat sytuacji na lokalnym rynku pracy. Dokument ten wymagany jest w sytuacji ubiegania się firm o zatrudnienie obcokrajowców.

Część firm skorzystała z możliwości zatrudnienia obywateli państw sąsiadujących (Rosji, Mołdawii, Ukrainy i Białorusi), zatrudnienie których, zgodnie z obowiązującymi przepisami, poprzedza zarejestrowanie we właściwym urzędzie pracy, oświadczenia o zamiarze powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcowi. W minionym roku firmy zarejestrowały **1071** oświadczeń.

Wystawianie zaświadczeń dla osób zarejestrowanych w Urzędzie

W 2011 roku pośrednicy wystawili **6851** zaświadczeń dla osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Rybniku. Najczęściej zaświadczenia wydawano klientom ubiegającym się o pomoc z Ośrodków Pomocy Społecznej oraz korzystającym z usług Narodowego Funduszu Zdrowia. Są to zaświadczenia wydawane osobom zgłaszającym się poza wyznaczonym terminem zgłoszenia do Urzędu, najczęściej przychodzącym wyłącznie po zaświadczenie.

Współpraca z pracodawcami i partnerami rynku pracy.

Wizyty.

W minionym roku przeprowadzono **234** wizyty w firmach, usytuowanych głównie na terenie miasta (173) i powiatu rybnickiego (61).

Dane adresowe firm pochodziły z komputerowej bazy danych SYRIUSZ. Najczęściej wybierano te firmy, które od dłuższego czasu nie kontaktowały się z naszym urzędem. Jeżeli firma, do której wybierał się pośrednik została zlikwidowana, bądź zmieniła siedzibę działalności, wówczas rozmowę przeprowadzano z pracodawcą, który prowadzi działalność pod wskazanym adresem. Jeżeli w pobliżu działalność prowadziła inna firma, nieznana pośrednikowi, również prowadzono w tym miejscu rozmowę informacyjno – promocyjną. Część wizyt miała miejsce w firmach, które do tej pory nie kontaktowały się z naszym urzędem, celem nawiązania współpracy, zaoferowania pomocy przy naborze pracowników.

W czasie wizyt:

- a) pozyskano 102 wolne miejsca pracy (sprzedawców, budowlańców - różnych specjalności, barmanki, kucharzy, mechaników, kierowców i inne),
- b) kilka firm wyraziło chęć współpracy w ramach przyjęcia bezrobotnych na subsydiowane stanowiska pracy- doposażenie/wyposażenie stanowiska pracy, staż,
- c) kilka firm wyraziło chęć współpracy w terminie późniejszym.

Pośrednicy pracy będą w kontakcie z firmami, które wyraziły chęć współpracy z urzędem lub przewidywały w najbliższym czasie wzrost zatrudnienia. Część firm, w których wizyty miały miejsce na początku roku, już nawiązała kontakt z działem pośrednictwa, zgłaszając wspomniane wcześniej wolne miejsca pracy oraz korzystając z subsydiowanych form zatrudnienia.

Targi Pracy.

2.1 Targi Pracy dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy.

Dnia 14 kwietnia 2011 roku odbyły się XII Targi Pracy dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy. Targi tradycyjnie już odbyły się w Sali Cechu Rzemiosł oraz Małej

i Średniej Przedsiębiorczości w Rybniku. Podczas zorganizowanych targów 30 wystawców

z Rybnika i okolic oferowało ponad **1000** wolnych stanowisk. Najwięcej ofert przedstawiły urzędy pracy, młodzieżowe biura pracy oraz prywatne agencje pośrednictwa pracy. Pracodawcy uczestniczący w XII Targach Pracy poszukiwali między innymi spawaczy, ślusarzy, sprzedawców, opiekunek oraz pracowników produkcyjnych, telemarketerów i magazynierów. Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku dysponował trzema odrębnymi stanowiskami. Pośrednicy pracy proponowali odwiedzającym aktualne oferty pracy, specjalista ds. rozwoju zawodowego zachęcał do skorzystania ze szkoleń oraz omawiał warunki udziału w kursach. Zainteresowanym pomoc oferowali również doradcy zawodowi. Podobnie jak w ubiegłym roku zorganizowano stanowisko informacyjne dla osób niepełnosprawnych. Pracownik Powiatowego Urzędu Pracy w Rybniku przygotował nie tylko odpowiednie oferty pracy ale służył również pomocą z zakresu poruszania się po rynku pracy osobom mniej

sprawnym. Targi odwiedziło ponad **1000** osób bezrobotnych, a także zainteresowanych zmianą zatrudnienia.

2.2 Targi Pracy dla osób niepełnosprawnych.

Dnia 16 listopada br. odbyły się Targi Pracy dla osób niepełnosprawnych. Podczas zorganizowanych targów 14 wystawców z Rybnika i okolic oferowało ponad **100** wolnych stanowisk pracy. Pracodawcy uczestniczący w Targach poszukiwali między innymi pracowników ochrony, sprzątaczek, sprzedawców, pracowników gospodarczych, pracowników produkcji a także pracowników biurowych. Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku dysponował dwoma odrębnymi stanowiskami. Pośrednicy pracy proponowali odwiedzającym aktualne oferty pracy, natomiast doradca zawodowy prowadził indywidualne konsultacje mające na celu przygotowanie kandydatów do rozmów kwalifikacyjnych. W trakcie targów osoby niepełnosprawne mogły również skorzystać z porad specjalistów z takich instytucji jak Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie oraz Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności. Ze względu na ogromne zainteresowanie pracodawców oraz osób niepełnosprawnych udziałem w przedsięwzięciu, podobne inicjatywy będziemy z pewnością kontynuować w przyszłości.

2.3 Udział w Targach Pracy organizowanych przez inne instytucje

Oprócz organizacji targów pracy na naszym terenie pośrednicy pracy uczestniczą również w podobnych przedsięwzięciach organizowanych przez okoliczne urzędy.

W minionym roku braliśmy udział w targach pracy:

- a) 31.03.2011 r. – Giełdzie Pracy i Przedsiębiorczości – Młodzieżowe Biuro Pracy i RCEZ,
- b) 12.04.2011 r. – Transgranicznych Targach Pracy w Jastrzębiu Zdroju – PUP Jastrzębie Zdrój,
- c) 10.05.2011 r. – Targach Pracy w Żorach – PUP Żory,
- d) 25.05.2011 r. – Targi Pracy w Czerwionce – Leszczynach – OHP i Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży,
- e) 12.10.2011r. – Europejskich Targach Przedsiębiorczości, Pracy i Edukacji – WUP Katowice

f) 19.10.2011r. – Jesienne Targi Pracy w Czerwionce – Leszczynach – OHP i Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży,

Jarmarki Ofert Pracy oraz Objazdowe Jarmarki Ofert Pracy

Wychodząc naprzeciw lokalnym potrzebom Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku w minionym roku rozpoczął organizację Jarmarków Ofert Pracy (JOP). Pierwszy zorganizowano 31 marca 2011 roku. Celem nadrzędnym JOP jest zaprezentowanie osobom zainteresowanym zmianą dotychczasowej pracy oraz poszukującym innej pracy zarobkowej możliwości zatrudnienia w firmach i instytucjach powiatu rybnickiego oraz spoza terenu objętego działalnością urzędu, a także oferty dla młodzieży i oferty sieci EURES. Na spotkania przychodzi ok. 70 osób szukających lub planujących zmianę zatrudnienia.

Uczestnikami Jarmarków były również prywatne agencje pośrednictwa pracy oraz przedstawiciele Młodzieżowego Biura Pracy w Rybniku. Pozytywne efekty naszych działań zostały dostrzeżone przez władze lokalne powiatu rybnickiego, stąd też decyzja organizacji Jarmarku poza murami Powiatowego Urzędu Pracy czyli Objazdowych Jarmarków Ofert Pracy.

W minionym roku zorganizowaliśmy 6 Jarmarków Ofert Pracy oraz 3 Objazdowe Jarmarki Ofert Pracy (w Książenicach, Gaszowicach i w Lyskach).

Konferencja „Współpraca się opłaca”

Dnia 27.10.2011r. zorganizowano konferencję „Współpraca się opłaca”, podczas której zaprezentowano usługi, które oferuje Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku na rzecz pracodawców. Podstawowym założeniem tej konferencji było zwrócenie szczególnej uwagi na udział urzędu w kształtowaniu lokalnego rynku pracy. Zaprezentowano możliwości wykorzystania wśród pracodawców instrumentów rynku pracy a także zasoby doradcze i psychologiczne w procesie rekrutacji.

W ramach konferencji Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku uhonorował pracodawców za owocną współpracę a także wyróżnił osoby za wykorzystanie możliwości rozpoczęcia własnej działalności gospodarczej oraz utworzenie miejsc pracy dla innych osób.

Wyróżnienie otrzymali:

Firmy:

- a) „Artech” Piotr Chwołka;
- b) Lubar Sp. jawna Barbara, Krzysztof i Marcin Mężyk;
- c) PUH Promil Kazimierz Fieroch;
- d) Zakład Wędliniarski Andrzej Stania;
- e) Biuro projektowo-Wykonawcze „I.M.” Irena Mandrysz.

Dotacjobiorcy:

- a) W- TECH Roman Wengerski;
- b) F.U.H. Bossy Beata Bosy;
- c) “Modmar” Jadwiga Kłosek.

Szczególne podziękowania za długoletnią i efektywną współpracę otrzymał Cech Rzemiosł oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości.

Spotkanie informacyjne „Keine Grenzen – Otwarcie Rynków Pracy”

W dniu 11.05.2011r. w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy odbyło się spotkanie informacyjne, które zorganizowaliśmy w związku z otwarciem rynków pracy Austrii, Niemiec i Szwajcarii. Spotkanie skierowane było do osób zainteresowanych podjęciem pracy za granicą. W przedsięwzięciu brali udział przedstawiciele 5 agencji pracy posiadających liczne oferty pracy poza granicami kraju, szczególnie na terenie Austrii, Niemiec i Szwajcarii oraz ponad 80 osób zainteresowanych pracą. Największym zainteresowaniem cieszyły się oferty pracy opiekunek osób starszych, pracowników sezonowych oraz budowlanych. Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom osób pragnących podjąć pracę na tamtejszych rynkach opracowaliśmy ulotki, broszury oraz informatory. Przygotowaliśmy także oferty pracy w ramach sieci Eures z woj. śląskiego, opolskiego, dolnośląskiego oraz oferty prasowe i z portali internetowych. Poza możliwością konsultacji z agencjami pracy, nasi pracownicy służyli poradami z zakresu zabezpieczenia społecznego oraz na temat zagranicznych rynków pracy.

Udział w Dniach Otwartych innych instytucji

- 25.05.2011r. – Dzień Otwarty dla osób niepełnosprawnych organizowany przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych.
- 8.09.2011r. – Dzień otwarty „Od rehabilitacji do zatrudnienia – XX lat ustawy” organizowany przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności.

Wyróżnienia przyznane Powiatowemu Urzędowi Pracy w Rybniku

1. Lodołamacz

Dnia 12 września podczas Gali Regionalnej podsumowującej 6 edycję konkursu „Lodołamacze 2011” wyróżniono nasz Urząd w kategorii „Pracodawca – Nieprzedsiębiorca”, za działania realizowane na rzecz osób niepełnosprawnych w 2010r., w tym za szczególną wrażliwość społeczną i promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia.

2. „Zysk z dojrzałości 2011”

Dnia 15 listopada Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Rybniku otrzymał w kategorii „Instytucja rynku pracy przyjazna osobom 50+” wyróżnienie za wdrożenie procedury pracy z osobami w wieku 50+ w związku z ogłoszonym ogólnopolskim konkursem „Zysk z dojrzałości 2011”, który był skierowany do pracodawców, instytucji rynku pracy, organizacji pozarządowych oraz instytucji publicznych. Jego celem było identyfikowanie i promowanie dobrych praktyk w sferze aktywizacji zawodowej i wolontariatu osób 50+ oraz zarządzania wiekiem.

Inne działania

1. Przeprowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych.

Przez monitoring zawodów deficytowych i nadwyżkowych należy rozumieć proces systematycznego obserwowania zjawisk zachodzących na rynku pracy dotyczących kształtowania popytu na pracę i podaży zasobów pracy w przekroju terytorialno – zawodowym oraz formułowania na tej podstawie ocen, wniosków i krótkotrwałych

prognoz niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania systemów: szkolenia bezrobotnych oraz kształcenia zawodowego. Przeprowadzając monitoring wykorzystano dane zgromadzone w powiatowym urzędzie pracy, dotyczące osób bezrobotnych oraz zgłoszonych ofert pracy według zawodów i specjalności, a także zgłoszonych ofert pracy według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD).

Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku sporządzał dwa raporty półroczne – zarówno dla miasta Rybnika oraz powiatu rybnickiego.

Na podstawie przeprowadzonej analizy zawodów deficytowych i nadwyżkowych wyciągnięto następujące wnioski:

- a) Najważniejszy problem wśród bezrobotnych stanowi ich wykształcenie. Największą grupę osób bezrobotnych stanowią osoby bez jakichkolwiek kwalifikacji zawodowych (głównie dotyczy to bezrobotnych kobiet).
- b) Problemem jest również fakt, że wykształcenie i kwalifikacje znacznej części bezrobotnych nie przystają do aktualnych potrzeb rynku pracy, przy czym nie dotyczy to wyłącznie osób kończących szkoły wiele lat temu, również wiedza i kwalifikacje absolwentów z ostatnich lat wykazują niedostosowanie do wymogów popytu na pracę.
- c) Zdecydowanie najwięcej ofert pracy zgłoszono w minionym roku dla sprzedawców, pracowników biurowych, pracowników administracyjnych, robotników budowlanych, kierowców i spawaczy.
- d) Zawody deficytowe zostały ustalone na podstawie wyznaczonego wskaźnika intensywności zawodów. Należą tu: meliorant, operator przetwórstwa mięsnego, florystka, pracownik ochrony z licencją II stopnia, spawacz, kierowca samochodu ciężarowego, przedstawiciel handlowy, operator koparko-ładowarki.
- e) Największe trudności z uzyskaniem ofert pracy mają osoby, których zawody na podstawie wyznaczonego wskaźnika zostały określone jako nadwyżkowe. Należą tu głównie zawody: magazynier, specjalista ds. handlu, sprzedawca na stacji paliw, technik handlowiec, technik masażu, kierowca samochodu osobowego, pomoc kuchenna, księgowy, opiekunka dziecięca.

2. Programy przeciwdziałania bezrobociu

W minionym roku Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku opracował następujące programy o przyznanie dodatkowych środków z rezerwy Ministra lub Samorządu Województwa:

Lp.	Nazwa projektu	Okres realizacji	Charakterystyka projektu
1	Aktywizacja zawodowa pracowników objętych zwolnieniami oraz zwolnionych z pracy z przyczyn nie dotyczących pracowników	01.08.2011-31.12.2011	Osoby zwolnione z przyczyn nie dotyczących pracowników zostały skierowane do odbycia stażu (67 uczestników) lub szkolenia (21 osób).
2	Program zwiększający aktywność zawodową bezrobotnych w wieku 45/50 plus	15.06.2011-31.12.2011	Uczestnikom programu umożliwiono udział w stażu (46 osób) lub szkoleniu (10 osób).

Łącznie w powyższych projektach wsparciem zostały objęte 144 osoby bezrobotne.

3. Pozyskiwanie środków unijnych na realizację programów przeciwdziałania bezrobociu i realizacja tych projektów.

Lp.	Nazwa projektu	Okres realizacji	Charakterystyka projektu
1.	„Strategia do sukcesu” 6.1.3 PO KL	01.01.2008 r. - 31.12.2013 r.	W ramach projektu bezrobotni mogą skorzystać z stażu, szkolenia oraz mogą zostać przyznane środki na działalność gospodarczą. Projektem zostało objętych 413 osób.
2.	„Nowa kadra wsparciem do przeciwdziałania bezrobociu- edycja II” 6.1.2 PO KL	01.01.2010 r. - 31.12.2011 r.	Projekt skierowany dla pracowników zatrudnionych w PUP w ramach niniejszego projektu: pośrednicy pracy i doradcy zawodowi. Projektem zostało objętych 10 osób.
3.	„Od wykluczenia do włączenia” 7.2.1 PO KL	01.06.2010 r. - 30.11.2011 r.	Projekt skierowany do osób zarejestrowanych w PUP Rybnik, zagrożonych wykluczeniem społecznym, szczególnie do osób młodych (do 25 lat) oraz do osób niepełnosprawnych. W ramach projektu dla wszystkich uczestników przewidziano różne formy wsparcia, tj. szkolenia zawodowe, staże oraz zajęcia z doradcami zawodowymi. Projektem zostało objętych 85 osób.
4.	„Edukacja-wykształcenie-praca – doradca zawodowy w mojej szkole” 6.3 PO KL	02.08.2010 r. - 29.04.2011 r.	Projekt przewidziany dla uczniów-gimnazjów z terenu powiatu rybnickiego. W ramach projektu zaplanowano przeszkolenie pedagogów, spotkania z rodzicami i uczniami oraz utworzenie punktów informacji zawodowej dla młodzieży. Projektem zostały objęte 144 osoby.

VII DZIAŁ FINANSOWO – KSIĘGOWY

W 2011 r. służby księgowe zrealizowały wydatki w łącznej kwocie **22.522,7** (tys. zł.)

w tym:

a) aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu (bez programów)	4.733,5
b) program EFS 6.1.3	2.077,7
c) program EFS 6.1.2	278,3
d) program 6.3	23,8
e) program 7.2.1	395,9
f) wypłaty obligatoryjne (zasiłki dla bezrobotnych)	8.267,5
g) składka zdrowotna na ubezpieczenie osób bez prawa do zasiłku	3.967,7
h) funkcjonowanie Urzędu (płace pracowników, wydatki rzeczowe)	2.778,3

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ (MPiPS)

ul. Nowogrodzka 1/3/5 00 - 513 Warszawa

Sporządzający sprawozdanie:

-Dysponent Funduszu Pracy (MPiPS),
 -Wojewódzki Urząd Pracy (WUP),
 -Komenda Główna OHP (KG OHP),
 -Urząd Wojewódzki (UW),
 -Powiatowy Urząd Pracy (PUP) w Rybniku
 Numer identyfikacyjny - REGON 276818821

MPiPS - 02
Sprawozdanie o przychodach i wydatkach Funduszu Pracy za miesiąc 12 roku 2011

Do 8 dnia roboczego następnego miesiąca sprawozdanie przekazują:
 - Powiatowy Urząd Pracy do Wojewódzkiego Urzędu Pracy,
 - Urząd Wojewódzki do właściwego terytorialnie Urzędu Statystycznego, PUP, UW
 - także do wiadomości MPiPS.
 Do 10 dnia roboczego następnego miesiąca do właściwego terytorialnie Urzędu Statystycznego przekazują:
 -WUP, KG OHP - oraz do wiadomości MPiPS,
 -MPiPS
 Wszyscy powyżej do U. S. w Bydgoszczy

DZIAŁ 1. STAN ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH, ZOBOWIĄZAŃ I NALEŻNOŚCI FUNDUSZU PRACY

Wyszczególnienie				Kwota w tys. zł. a)	
0				1	
Stan środków pieniężnych na początek okresu sprawozdawczego			01	2 670,7	
Stan środków pieniężnych na koniec okresu sprawozdawczego			02	2 287,4	
Stan zobowiązań na koniec okresu sprawozdawczego ogółem			03	276,8	
w tym		zobowiązania z tytułu kredytów i pożyczek	04	0,0	
		zobowiązania wymagalne ogółem (w. 06, 07 i 09)	05	276,8	
	z tego	wobec ZUS	06	276,8	
		programów na rzecz promocji zatrudnienia	07	0,0	
		w tym	działań SPO RZL i PO KL	08	0,0
		inne	09	0,0	
		Stan należności na koniec okresu sprawozdawczego	10	0,0	
w tym	z tytułu udzielonych pożyczek	11	0,0		
Kwota zaangażowanych środków na programy na rzecz promocji zatrudnienia, w tym młodocianych			12	6 811,2	
w tym	realizowanych w ramach działań SPO RZL i PO KL		13	2 077,7	
Suma kontrolna (w. od 1 do 13)			122	14 677,4	

a) Z jednym znakiem po przecinku

Dział 2. PRZYCHODY FUNDUSZU PRACY

dział 2. PRZYCHODY FUNDUSZU PRACY

Wyszczególnienie			Kwota w tys. zł. a)		
			w miesiącu sprawozdawczym	od początku roku	
0			1	2	
Przychody i wpływy ogółem (suma w. 15 do 17 oraz w. 19)			7,8	214,4	
z tego	Składka na Fundusz Pracy		0,0	0,0	
	Dotacje z budżetu		0,0	0,0	
	Środki z UE		0,0	0,0	
	w tym	działania PO KL	0,0	0,0	
	Pozostałe przychody i wpływy (suma w. 20 do w. 26)		7,8	214,4	
	z tego	spłata udzielonych pożyczek z FP		0,0	0,0
		wpływy z odsetek od pożyczek		0,0	0,0
		refundacja zasiłków wypłaconych cudzoziemcom		0,0	0,0
		środki pomocowe zagraniczne		0,0	0,0
		odsetki od środków pieniężnych		2,8	32,8
		kary pieniężne i grzywny		0,0	0,0
		inne		5,0	181,6
Środki otrzymane od dysponenta Funduszu Pracy		1 123,6	15 926,5		
Suma kontrolna (w. od 14 do 27)		1 147,0	16 569,7		

a) Z jednym znakiem po przecinku

Dział 3. WYDATKI FUNDUSZU PRACY

Wyszczególnienie		Liczba osób/miejsc	Wykonanie - kwota w tys. zł. a)		Liczba osób w roku b)
			w m-cu sprawozdaw.	od początku roku	
0		1	2	3	4
Wydatki ogółem (suma w. 29, 36 do 39 oraz w. 79 do 108)		28	1 514,7	15 937,6	
z tego	Zasiłek dla bezrobotnych ze składkami (suma w. 30 do 35)	29	653,2	8 267,5	
	z tego				
	podstawowe	30	315,0	186,4	1 047,0
	obniżone	31	289,0	129,6	1 037,0
	podwyższone	32	296,0	203,7	742,0
	składki na ubezpieczenia społeczne	33		133,5	
	świadcz. za poszukujących pracy za granicą	34	0,0	0,0	2,0
	wypłacone cudzoziemcom z UE	35	0,0	0,0	0,0
	Zasiłki przedemerytalne i świadczenia przedemerytalne	36		0,0	
	Dodatki aktywizacyjne	37	56,0	15,2	258,0
	Świadczenia integracyjne	38	0,0	0,0	0,0
	Programy na rzecz promocji zatrudnienia ogółem (suma w. 40, 47 do 52, 54, 60 do 78)	39	597,0	777,5	2 791,0
	Koszty szkoleń ogółem	40	11,0	17,7	223,0
	z tego				
	kwoty należne instytucjom szkoleniowym	41	11,0	17,7	211,0
	kwoty szkolenia refundowane pracodawcom	42	0,0	0,0	0,0
	pożyczki szkoleniowe	43	0,0	0,0	0,0
	koszty studiów podyplomowych	44	0,0	0,0	3,0
	koszty egzaminów i uzyskania licencji	45	0,0	0,0	9,0
	inne	46	0,0	0,0	0,0
	Prace interwencyjne	47	4,0	2,9	31,0
	Roboty publiczne	48	2,0	3,2	3,0
	Prace społecznie użyteczne	49	215,0	30,3	305,0
	Zatrudnienie wspierane	50	0,0	0,0	0,0
	Refundacja kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy	51	5,0	75,0	29,0
	Środki na podjęcie działalności gospodarczej	52	22,0	309,1	153,0
	w tym w ramach spółdzielni socjalnej	53	0,0	0,0	0,0
	Stypendia i składki na ubezpieczenia społeczne	54	302,0	336,5	1 000,0
	z tego				
	za okres szkolenia	55	28,0	16,3	273,0
	za okres studiów podyplomowych	56	2,0	0,3	4,0
	za okres stażu	57	269,0	317,4	718,0
	za okres przygotowania zawodowego dorosłych	58	1,0	1,2	3,0
	za okres kontynuowania nauki	59	2,0	1,3	2,0
	Refundacja składek na ubezpieczenie społeczne	60	0,0	0,0	0,0
	Koszty przejazdu zakwaterowania i wyżywienia	61	16,0	1,6	44,0
	Opieka nad dzieckiem lub osobą zależną	62	0,0	0,0	2,0
	Przygotowanie zawodowe dorosłych (art. 53 I ust. 1)	63	0,0	0,0	4,0
	Koszty kształcenia młodocianych pracowników	64		0,0	
	Stáže podyplomowe lekarzy, dentystów i pielęgniarów	65		0,0	
	Przygotowanie zawodowe młodocianych	66	0,0	0,0	0,0
	Koszty badań bezrobotnych	67	20,0	1,2	997,0
	Koszty umów z agencją zatrudnienia (art. 61b)	68	0,0	0,0	0,0
	Składki na ubezpieczenie społeczne rolników	69	0,0	0,0	0,0
	Świadczenia związane z usuwaniem skutków powodzi	70	0,0	0,0	0,0
	Dofinansowanie przedsiębiorcy kosztów szkoleń pracowników	71	0,0	0,0	0,0
	Dofinans. przedsiębiorcy kosztów studiów podyplomowych	72	0,0	0,0	0,0
	Dofin. przed-cy kosztów stypendiów i skł. na ubezpiecz. społeczne	73	0,0	0,0	0,0
	Wynagrodzenia i koszty osobowe członków spółdzielni socjaln.	74	0,0	0,0	0,0
	Restrukturyzacja zatrudnienia	75	0,0	0,0	0,0
	Projekty pilotażowe	76		0,0	
	Programy specjalne	77		0,0	
	Inne instrumenty rynku pracy (z wiersza 39)	78	0,0	0,0	0,0
	Koszty wezwań, zawiadomień, przekazywania świadczeń itp.	79		15,6	215,1

a) Z jednym znakiem po przecinku.

b) W niezaciemnionych wierszach rubryki 4 należy ujmować tylko raz osoby za które dokonano wydatku w roku, bez względu na liczbę miesięcy

Wyszczególnienie			Liczba osób/miejsc	Wykonanie - kwota w tys. zł.		Liczba osób w roku b)
				a)		
				w m-cu sprawozdaw.	od początku roku	
0			1	2	3	4
z tego	Koszty badań i analiz rynku pracy	80		0,0	0,0	
	Koszty systemu teleinformatycznego	81		48,1	239,5	
	Promocja i pomoc prawna zatrudnionym za granicą	82		0,0	0,0	
	Koszty materiałów informacyjnych i szkoleniowych	83		0,0	0,0	
	Koszty audytu zewnętrznego	84		0,0	0,0	
	Koszty wyposażenia i działalności klubów pracy	85		0,0	0,0	
	Koszty wyposażenia akademickich biur karier	86		0,0	0,0	
	Koszty szkolenia kadr służb zatrudnienia, UW i OHP	87	1,0	0,4	26,5	44,0
	Refundacja kosztów wynagrodzeń i składek pracowników WUP	88	0,0	0,0	0,0	0,0
	Koszty wynagrodzeń i składek pracowników PUP	89		0,0	0,0	
	Refundacja dodatków do wynagrodzeń	90	16,0	6,2	72,6	20,0
	Koszty kwalifikowalne realizacji projektów	91	0,0	0,0	0,0	0,0
	Koszty wydawania info. o działaniach PSZ w ramach EURES	92		0,0	0,0	
	Koszty klasyfikacji zawodów, standardy i inne	93		0,0	0,0	
	Koszty tworzenia Centrów Aktywizacji Zawodowej	94		-1,6	138,5	
	Koszty tworzenia Lokalnych Punktów Informacyjno-Konsultacyjnych	95		0,0	0,0	
	Koszty poboru składek	96		0,0	0,0	
	Splata kredytów i pożyczek zaciągniętych przez FP	97		0,0	0,0	
	Koszty odsetek i obsługi kredytów i pożyczek	98		0,0	0,0	
	Koszty obsługi rachunku Funduszu Pracy	99		0,0	0,0	
	Koszty sądowe i egzekucyjne	100		0,1	0,2	
	Odsetki za przeterminowane zobowiązania	101		0,0	0,0	
	Koszty 1% kwot pomocy w spłacie kredytów mieszkaniowych	102		0,0	0,0	
	Informacje zawodowe, pośrednictwo i poradnictwo	103		0,0	7,2	
	Koszty organizacji partnerstwa lokalnego	104		0,0	0,0	
	Koszty rad zatrudnienia	105		0,0	0,0	
	Koszty systemu EURES	106		0,0	0,0	
	Informacje o usługach i partnerach rynku pracy	107		0,0	0,5	
	Inne wydatki Funduszu Pracy	108		0,0	0,0	
	Z wydatków ujętych w wierszu 28	109				
	- składki na ubezpieczenia społeczne	110	0,0	0,0	0,0	0,0
	Z wydatków ujętych w wierszu 39	111				
	- dot. bezrobotnych o 25 roku życia	112	214,0	296,9	3 025,0	721,0
- dot. bezrobotnych powyżej 50 roku życia	113	126,0	83,3	429,7	263,0	
Z wydatków ujętych w wierszu 79 do 108	114					
- wydatki inwestycyjne własne	115		0,0	0,0		
Z wydatków ujętych w wierszu 39	116					
- wydatki na SPO RZL i PO KL	117		86,7	2 077,7		
Poddziałanie 6.1.3 PO KL	118		86,7	2 077,7		
Działanie 1.2 SPO RZL	119		0,0	0,0		
Inne działania i poddziałania	120		0,0	0,0		
Środki przekazane przez dysponenta Funduszu Pracy	121		0,0	0,0		
Suma kontrolna (wiersze od 28 do 121)	124	2 820,0	5 367,9	58 335,7	10 939,0	

a) Z jednym znakiem po przecinku.

b) W niezaciemnionych wierszach rubryki 4 należy ujmować tylko raz osoby za które dokonano wydatku w roku, bez względu na liczbę miesięcy

(wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można
uzyskać pod numerem telefonu)

.....
miejscowość, data

.....
(pieczętka imienna i podpis osoby działającej w
imieniu sprawozdawcy)

MINISTERSTWO FINANSÓW ul. Świętokrzyska 12, 00-913 Warszawa		ZŁĄCZNE	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku Rybnik		Rb-28S-MIESIĘCZNE / ROCZNE SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANU WYDATKÓW BUDŻETOWYCH JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO ¹⁾ samorządowej jednostki budżetowej /jednostki samorządu terytorialnego ¹⁾ za okres od początku roku do dnia: 2011-12-31	
Numer identyfikacyjny REGON 276818821		Adresat URZĄD MIASTA RYBNIKA (1) PREZIDENT MIASTA RYBNIKA RYBNIK 24-01-2012 RYBNIK	
Nazwa województwa ŚLĄSKIE		nr koresp. ilość załączników Przed wypełnieniem przeczytać instrukcję	
Nazwa powiatu/związku ¹⁾ RYBNIK		SYMBOLE	
Nazwa gminy/związku ¹⁾ RYBNIK		WOJ. POWIAT GMINA TYP GM. ZWIĄZEK JST TYP ZW.	
		24 73 1 1	

Klasyfikacja budżetowa			Plan (po zmianach)	Zaangażowanie	Wydatki wykonane	Zobowiązania wg stanu na koniec okr. spraw.			Wydatki, zrealizowane w ramach funduszu sołeckiego 2)	Wydatki które nie zostały upływem roku budżetowego 2) (art 263 ust 1 ustawy o finansach publicznych)
dział	rozdział	paragraf				Ogółem	w tym wymagalne:			
							powstałe w latach ubiegłych	powstałe w roku bieżącym		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
851	85156	4130	3 967 675,20	3 967 675,20	3 967 675,20	290 664,10	0,00	0,00	0,00	0,00
851	85156	90137	3 967 675,20	3 967 675,20	3 967 675,20	290 664,10	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	3020	3 250,00	3 249,09	3 249,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4010	2 036 397,00	2 014 781,24	2 014 781,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4040	140 700,00	134 734,04	134 734,04	149 511,79	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4110	350 331,06	325 332,33	325 332,33	22 576,21	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4120	47 056,67	41 622,81	41 622,81	3 663,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4210	72 785,06	72 785,06	72 785,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4260	55 765,36	55 765,36	55 765,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4280	1 890,00	1 890,00	1 890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4300	17 541,52	17 541,52	17 541,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4360	431,16	431,16	431,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4370	4 978,65	4 978,65	4 978,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4410	7 977,48	7 977,48	7 977,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4440	72 910,44	72 910,44	72 910,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	6060	24 354,00	24 354,00	24 354,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	146176	2 836 368,40	2 778 353,18	2 778 353,18	175 751,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85395	3117	232 876,37	214 533,55	214 533,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85395	3119	41 095,83	37 858,85	37 858,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85395	4017	234 027,57	233 118,06	233 118,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Rodzaje zadań: 20-40,40		2012-01-23		Strona 1	
Identyfikator sprawozdania: 20120123095326		rok-miesiąc-dzień		Kierownik jednostki / Przewodniczący Zarządu	
Główny księgowy / Skarbnik		324226095		Przewodniczący Zarządu	
m. Barbara Mandrysz		telefon		m. Teresa Błazina	
Za zgodność odpisu z oryginałem		ul. Jankowicka 3		data	
tel. 422 16 23 42 26 09 5, fax 42 23 96 2		POWIATOWY URZĄD PRACY W RYBNIKU		podpis	

Adresat: KANCLERZ MIASTA RYBNIK
PREZYDENT MIASTA RYBNIK
24-01-2012
RYBNIK
Ilość załączników: 1

Rb-28S MIESIĘCZNE / ROCZNE SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANU WYDATKÓW BUDŻETOWYCH JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO
samorządowej jednostki budżetowej / jednostki samorządu terytorialnego
za okres od początku roku do dnia: 2011-12-31

Nazwa województwa	SLASKIE	SYMBOLE				Przed wypełnieniem przeczytać instrukcję	
Nazwa powiatu/związku ¹⁾	RYBNIK	WOJ.	POWIAT	GMINA	TYP GM.	ZWIĄZEK JST	TYP ZW.
Nazwa gminy/związku ¹⁾	RYBNIK	24	73	1	1		

Klasyfikacja budżetowa			Plan (po zmianach)	Zaangażowanie	Wydatki wykonane	Ogółem	Zobowiązania wg stanu na koniec okr. spraw.		Wydatki, zrealizowane w ramach funduszu sołeckiego 2)	Wydatki które nie zostały z upływem roku budżetowego 2) (art. 263 ust. 1 ustawy o finansach publicznych)
dział	rozdział	paragraf					w tym wymagalne:			
							powstałe w latach ubiegłych	powstałe w roku bieżącym		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
851	85156	4130	3 967 675,20	3 967 675,20	3 967 675,20	290 664,10	0,00	0,00	0,00	0,00
851	85156	90137	3 967 675,20	3 967 675,20	3 967 675,20	290 664,10	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM			3 967 675,20	3 967 675,20	3 967 675,20	290 664,10	0,00	0,00	0,00	0,00

POWIATOWY URZĄD PRACY
W RYBNIKU
ul. Jankowicka 3
tel. 4221623, 4226095, fax 4223962

Za zgodność odpisu z oryginałem
data 16.01.2012 podpis

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Barbara Mandrysz
Barbara Mandrysz
Główny księgowy / Skarbnik

324226095
telefon

2012-01-23
rok-miesiąc-dzień

DYREKTOR
Teresa Biegańska
Kierownik jednostki / Przewodniczący Zarządu

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Rb-28S MIESIĘCZNE/ ROCZNE SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANU WYDATKÓW BUDŻETOWYCH JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO ¹⁾		Adresat URZĄD MIASTA RYBNIKA WALNYCH PREZYDENT MIASTA RYBNIKA 24-01-2012	
Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku Rybnik		samorządowej jednostki budżetowej / jednostki samorządu terytorialnego ¹⁾		RYBNIK nr koresp. liczba załączników 10/12	
Numer identyfikacyjny REGON 276818821		za okres od początku roku do dnia: 2011-12-31			

Przed wypełnieniem przezczytać instrukcję		SYMBOLE					
Nazwa województwa	ŚLĄSKIE	WOJ.	POWIAT	GMINA	TYP GM.	ZWIĄZEK JST	TYP ZW.
		24	73	1	1		
Nazwa powiatu/związku ¹⁾	RYBNIK						
Nazwa gminy/związku ¹⁾	RYBNIK						

Klasyfikacja budżetowa			Plan (po zmianach)	Zaangazowanie	Wydatki wykonane	Zobowiązania wg stanu na koniec okr. spraw.			Wydatki, zrealizowane w ramach funduszu sołeckiego 2)	Wydatki które nie wyciąśy z upływem roku budżetowego 2) (art 263 ust 1 ustawy o finansach publicznych)
dział	rozdział	paragraf				Ogółem	w tym wymagalne:			
							powstałe w latach ubiegłych	powstałe w roku bieżącym		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
853	85333	3020	3 250,00	3 249,09	3 249,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4010	2 036 397,00	2 014 781,24	2 014 781,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4040	140 700,00	134 734,04	134 734,04	149 511,79	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4110	350 331,06	325 332,33	325 332,33	22 576,21	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4120	47 056,67	41 622,81	41 622,81	3 663,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4210	72 785,06	72 785,06	72 785,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4260	55 765,36	55 765,36	55 765,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4280	1 890,00	1 890,00	1 890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4300	17 541,52	17 541,52	17 541,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4360	431,16	431,16	431,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4370	4 978,65	4 978,65	4 978,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4410	7 977,48	7 977,48	7 977,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4440	72 910,44	72 910,44	72 910,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	6060	24 354,00	24 354,00	24 354,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	146176	2 836 368,40	2 778 353,18	2 778 353,18	175 751,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM			2 836 368,40	2 778 353,18	2 778 353,18	175 751,00	0,00	0,00	0,00	0,00

POWIATOWY URZĄD PRACY
W RYBNIKU
ul. Jankowicka 3
tel. 4221623, 4226095, fax 4223962

Za zgodność odpisu
z oryginałem
.....
data podpis

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Barbara Mandrysz
Barbara Mandrysz
Główny księgowy / Skarbnik

324226095
telefon

2012-01-23
rok-miesiąc-dzień

Strona 1

DYREKTOR

Teresa Brekka

Kierownik jednostki / Przewodniczący Zarządu

Rodzaje zadań: 10.40

Identyfikator sprawozdania: 20120123091603

MINISTERSTWO FINANSÓW ul. Świętokrzyska 12, 00-913 Warszawa		FOROZUMIENIE	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku Rybnik		Rb-28S MIESIĘCZNE / ROCZNE SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANU WYDATKÓW BUDŻETOWYCH JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO samorządowej jednostki budżetowej / jednostki samorządu terytorialnego- ¹⁾ za okres od początku roku do dnia: 2011-12-31	
Numer identyfikacyjny REGON 276818821		Adres MIASTA RYBNIKA (8) PREZYDENT MIASTA RYBNIKA 24-01-2012 RYBNIK nie łącząc ilość załączników 10	
Nazwa województwa ŚLĄSKIE		Przed wypełnieniem przeczytać instrukcję	
Nazwa powiatu/związku ¹⁾ RYBNIK			
Nazwa gminy/związku ¹⁾ RYBNIK			

Klasyfikacja budżetowa				Plan (po zmianach)		Zaangażowanie		Wydatki wykonane		Ogółem			Zobowiązania wg stanu na koniec okr. spraw.		Wydatki, zrealizowane w ramach funduszu sołeckiego 2)		Wydatki które nie zostały z wpływem roku budżetowego 2)	
dział	rozdział	paragraf								w tym wymagalne:			powstałe w latach ubiegłych		powstałe w roku bieżącym		(art. 263 ust. 1 ustawy o finansach publicznych)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
853	85333	4010	434 644,00	434 644,00	434 644,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85333	4040	35 097,00	35 097,00	35 097,00	35 097,00	35 097,00	35 097,00	35 097,00	35 097,00	35 097,00	35 097,00	35 097,00	35 097,00	35 097,00	35 097,00	35 097,00	35 097,00
853	85333	4110	82 650,00	82 650,00	82 650,00	82 650,00	82 650,00	82 650,00	82 650,00	82 650,00	82 650,00	82 650,00	82 650,00	82 650,00	82 650,00	82 650,00	82 650,00	82 650,00
853	85333	4120	13 413,00	13 413,00	13 413,00	13 413,00	13 413,00	13 413,00	13 413,00	13 413,00	13 413,00	13 413,00	13 413,00	13 413,00	13 413,00	13 413,00	13 413,00	13 413,00
853	85333	4210	23 000,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00
853	85333	4260	10 719,00	10 719,00	10 719,00	10 719,00	10 719,00	10 719,00	10 719,00	10 719,00	10 719,00	10 719,00	10 719,00	10 719,00	10 719,00	10 719,00	10 719,00	10 719,00
853	85333	4300	6 376,45	6 376,45	6 376,45	6 376,45	6 376,45	6 376,45	6 376,45	6 376,45	6 376,45	6 376,45	6 376,45	6 376,45	6 376,45	6 376,45	6 376,45	6 376,45
853	85333	4440	24 400,55	24 400,55	24 400,55	24 400,55	24 400,55	24 400,55	24 400,55	24 400,55	24 400,55	24 400,55	24 400,55	24 400,55	24 400,55	24 400,55	24 400,55	24 400,55
853	85333	119676	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00
RAZEM			630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00	630 300,00

POWIATOWY URZĄD PRACY
W RYBNIKU
ul. Jankowicka 3
tel. 4221623, 4226095, fax 4223962

Za zgodność odpisu
z oryginałem
data
podpis

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Barbara Mandas
Barbara Mandas
Główny księgowy / Skarbnik

Rodzaje zadań: 40

Identyfikator sprawozdania: 20120116071555

324226095
telefon

2012-01-23
rok-miesiąc-dzień

DYREKTOR

mgr Teresa Bierz
Teresa Bierz
Kierownik jednostki / Przewodniczący Zarządu

Strona 1

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej

Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku

Rybnik

Numer identyfikacyjny REGON

276818821

Rb-28S-MIESIĘCZNE / ROCZNE SPRAWOZDANIE
Z WYKONANIA PLANU WYDATKÓW BUDŻETOWYCH
JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGOsamorządowej jednostki budżetowej /jednostki samorządu terytorialnego-¹⁾

za okres od początku roku do dnia: 2011-12-31

Adresat

PREZYDENT MIASTA RYBNIKA

RYBNIK

Nazwa województwa ŚLĄSKIE

Nazwa powiatu/związku¹⁾ RYBNIKNazwa gminy/związku¹⁾ RYBNIK

SYMBOLE

Przed wypełnieniem
przeczytać instrukcję

Klasyfikacja budżetowa			Plan (po zmianach)		Zaangażowanie		Wydatki wykonane		Zobowiązania wg stanu na koniec okr. spraw. w tym wymagalne:			Wydatki, zrealizowane w ramach funduszu soleckiego 2)		Wydatki które nie wygasły z upływem roku budżetowego 2)	
dział	rozdział	paragraf	(po zmianach)		Zaangażowanie		Wydatki wykonane		Ogółem			w tym wymagalne:		(art 263 ust 1 ustawy o finansach publicznych)	
1	2	3	4		5	6	7	8	9			10		11	
853	85395	4017	214 477,57		214 477,57	214 477,57	0,00	0,00	0,00			0,00		0,00	
853	85395	4047	13 853,61		13 853,61	13 853,61	14 317,96	0,00	0,00			0,00		0,00	
853	85395	4117	33 591,86		33 559,70	33 559,70	2 161,99	0,00	0,00			0,00		0,00	
853	85395	4127	5 450,41		5 445,24	5 445,24	350,79	0,00	0,00			0,00		0,00	
853	85395	4447	10 939,30		10 939,30	10 939,30	0,00	0,00	0,00			0,00		0,00	
853	85395	107003	278 312,55		278 275,42	278 275,42	16 830,74	0,00	0,00			0,00		0,00	
RAZEM			278 312,55		278 275,42	278 275,42	16 830,74	0,00	0,00			0,00		0,00	

POWIATOWY URZĄD PRACY

W RYBNIKU

ul. Jankowicka 3

tel. 422 16 23, 422 60 95, fax 422 39 62

Za zgodność odpisu

z oryginałem

data
podpis

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Barbara Mandrysz

Barbara Mandrysz
Główny księgowy / Skarbnik

Rodzaje zadań:

10

Identyfikator sprawozdania: 20120123094453

324226095

telefon

2012-01-23

rok-miesiąc-dzień

DYREKTOR

mg Teresa Biera

Teresa Biera

Kierownik jednostki / Przewodniczący Zarządu

Strona 1

MINISTERSTWO FINANSÓW ul. Świętokrzyska 12, 00- Warszawa

Rb-28S MIESIĘCZNE / ROCZNE SPRAWOZDANIE
Z WYKONANIA PLANU WYDATKÓW BUDŻETOWYCH
JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej
Powiatowy Urząd Pracy w Rybniku
Rybnik

Numer identyfikacyjny REGON
276818821

Nazwa województwa
ŚLĄSKIE

Nazwa powiatu/związku¹⁾
RYBNIK

Nazwa gminy/związku¹⁾
RYBNIK

Adresat
PREZYDENT MIASTA RYBNIKA
RYBNIK

24-01-2012

Przed wypchnieniem
przełożyć instrukcję

Klasyfikacja budżetowa	dział	rozdział	paragraf	Plan (po zmianach)	Zaangażowanie	Wydatki wykonane	Zobowiązania wg stanu na koniec okr. spraw.		Wydatki, zrealizowane w ramach funduszu sołeckiego 2)	Wydatki które nie wpłynęły z upływem roku budżetowego 2) (art. 263 ust 1 ustawy o finansach publicznych)
							Ogółem	w tym wymagalne: powstałe w latach ubiegłych		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
853	85395	3117	232 876,37	214 533,55	214 533,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85395	3119	41 095,83	37 858,85	37 858,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85395	4017	14 195,00	13 285,49	13 285,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85395	4019	2 505,00	2 344,51	2 344,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85395	4117	63 529,65	59 146,00	59 146,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85395	4119	11 211,12	10 437,54	10 437,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85395	4127	347,77	325,50	325,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85395	4129	61,38	57,43	57,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85395	4217	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85395	4219	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85395	4307	62 329,18	48 914,54	48 914,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85395	4309	10 999,25	8 631,98	8 631,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85395	4417	281,52	281,52	281,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85395	4419	49,68	49,68	49,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	85395	142900	439 481,75	395 866,59	395 866,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM				439 481,75	395 866,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Za zgodność odpisu z oryginałem
data 2012-01-23
podpis

POWIATOWY URZĄD PRACY
W RYBNIKU
ul. Jankowicka 3
tel. 4221623, 4226095, fax 4223962

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Barbara Mandrysz
Główny księgowy / Skarbnik

Strona 1

Kierownik jednostki / Przewodniczący Zarządu
Teresa Biera

Rodzaje zadań: 10

Identyfikator sprawozdania: 20120123074344