Zarządzenie Nr 44/2013
Starosty Rybnickiego
z dnia 23 grudnia 2013 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn. „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Starostwa Powiatowego w Rybniku."

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz.U. z 2013 r. poz. 595 z późń. zm.) w związku z art. 19 ust. 2 art. 20 i 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz "Regulaminu postępowania w sprawie zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Rybniku" będącego załącznikiem do uchwały Zarządu Powiatu w Rybniku Nr 220/XLIV/04 z dnia 22 września 2004 r. z późn. zm.

postanawiam:

§ 1

Powołać komisję przetargową do przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn. **„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Starostwa Powiatowego w Rybniku"** w składzie:

1. Katarzyna Wawoczny - Przewodniczący komisji,
2. Katarzyna Warzecha – Zastępca Przewodniczącego Komisji,
3. Monika Marciniak – Sekretarz.

§ 2

Ustala się następujące zasady działania komisji przetargowej:

1. Komisja pracuje na posiedzeniach,
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a pod jego nieobecność Zastępca Przewodniczącego,
3. Członkowie Komisji po publicznym otwarciu ofert, przed rozpoczęciem prac składają oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 17 ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. Komisja jest umocowana do działania, gdy na posiedzeniu obecni są członkowie stanowiący 2/3 składu Komisji,
5. Komisja kończy pracę w dniu podpisania umowy z wykonawcą.

§ 3

1. Przewodniczący organizuje posiedzenia komisji i kieruje jej pracami.
2. Zastępca przewodniczącego wykonuje obowiązki Przewodniczącego w czasie jego nieobecności oraz odpowiada za kompletność dokumentacji przetargowej.
3. Sekretarz odpowiada za przygotowanie materiałów niezbędnych do pracy komisji oraz sporządza protokoły z posiedzeń komisji.
4. Wszyscy członkowie komisji zobowiązani są do sumiennego i rzetelnego wykonywania swych obowiązków zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Regulaminem postępowania w sprawie zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Rybniku oraz niniejszą uchwałą, w zakresie ustalonym przez Przewodniczącego komisji.

§ 4

Wykonanie uchwały powierzam Przewodniczącemu komisji.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
mgr Damian Mrowiec